

אפליקציית נדל"ן Online מדריך למשתמש

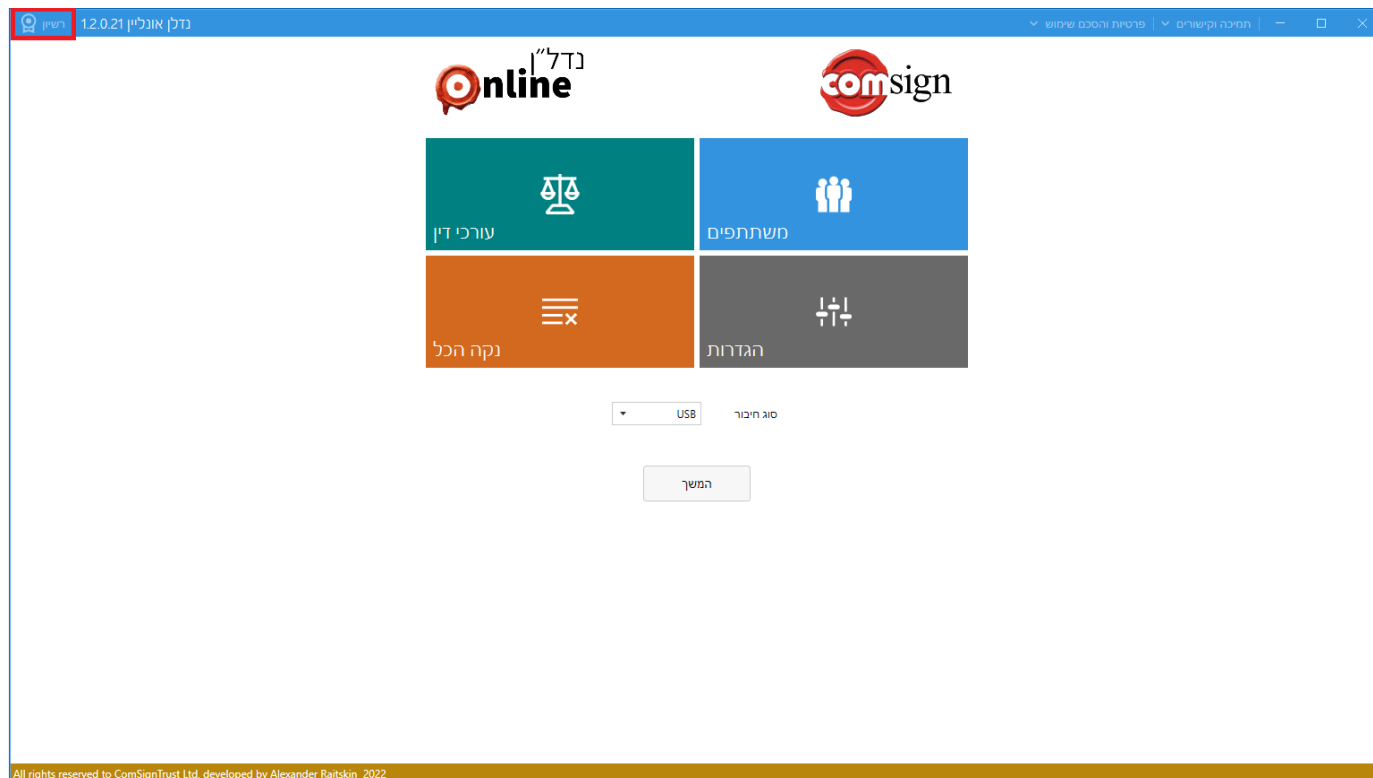
גרסה 1.3.0.2

תוכן עניינים

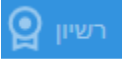
3.....	טעינת רישיון ההפעלה של האפליקציה
7.....	מסך ראשי
8.....	הגדרות
10.....	הגדרת עורכי הדין
12.....	תהליך החתימה על הסכם
12.....	חיבור הטאבלט למחשב
14.....	הגדרת משתתפי ההסכם
20.....	ניהול תהליך החתימה
44.....	גיבוי אוטומטי של מסמכים
45.....	שתילת שדות אוטומטיים
47.....	סידור דפים במסמך לגודל A4
47.....	תצורת ריבוי מסמכים
53.....	ביצוע שינויים על גבי מסמך/ תוספות/ מחיקות
58.....	התאמה לתשריטים

טעינת רישיון ההפעלה של האפליקציה

בהפעלה ראשונה של האפליקציה, לאחר התקנתה, יש לטעון את רישיון ההפעלה.
לאחר טעינת הרישיון בהצלחה ניתן יהיה להפעיל את כל הפונקציונליות של האפליקציה.
המסך הבא הינו המסך הראשי של האפליקציה והוא מוצג מיד עם הרצת האפליקציה:



תהליך טעינת רישיון ההפעלה מתבצע באופן הבא:

1. לחיצה על האייקון  (מוקף באדום בצילום מסך לעיל) המופיע בצידו השמאלי של התפריט המופיע בחלקו העליון של המסך.
2. הקלדת הנתונים בשדות ולחיצה על הכפתור 'צור בקשה' תיצר ותציג מחרוזת תווים של הבקשה לרישיון בשדה 'בקשה לרישיון' כמודגם בצילום מסך הבא:

רשיון תוכנה

Israel Israeli Israel.israeli@gmail.com הפעל רשיון 	שם מלא Demo Company דוא"ל 0527726242 111111111 העתק צור בקשה	שם חברה טלפון תעודת זהות
שם חברה טלפון תעודת זהות 	רשיון הפעלה ynlZr/Ni/nHzwMpenueE10M2FsmZqDCDw/CRnPMOIqyudgEjIzAh/Way8LwpErB3igluyq0eVI1UMVN4SWg3UN6mVcrSYNEs7OcnZgg8q+zq/D5oFHPz/	בקשה לרשיון

3. העתקת מחרוזת התווים שהתקבלה בשדה 'בקשה לרשיון' ושליחתה באימייל לכתובת:
pro-support@comda.co.il

4. פתיחת קובץ הרשיון שנשלח באימייל מתמיכת קומסיין, העתקת תוכנו (מחרוזת תווים) אל השדה 'רשיון הפעלה' ולחיצה על הכפתור 'הפעל רשיון' כמודגם בצילומי המסך הבאים:

רשיון תוכנה

Israel Israeli

Israel.israeli@gmail.com

הפעל רשיון

3/
hrZyQHnLEvnlCeJTzK6XgGX6TIWZXrv
DgtxrtgYII7pD2TWjdAWyZna9MKWQ
qE3
+KqQIKBybJFAS3GVRfJgPn6HT5jaPfP
2M+YjSKZdqfwbq69tlOxJ0tv/

שם חלא

דוא"ל

רשיון הפעלה

Demo Company

0527726242

111111111

העתק

צור בקשה

שם חברה

טלפון

תעודת זהות

בקשה לרשיון

5 | 61



www.ComsignTrust.com

רשיון תוכנה

שם חברה	שם מלא	דוא"ל	טלפון	תעודת זהות	בקשה לרשיון
Demo Company	Israel Israeli	Israel.israeli@gmail.com	0527726242	111111111	ynlzr/Ni/ nHzwMpenueE10M2FsmZqDCDw/ CRnPMOJqyudgEjlzAh/ Way8LwpErB3igluvsq0eVI1UMVN4SW g3UN6mVcrSYNEs7OcnZgg8q+za/ D5oFHPz/
צור בקשה	העתק	3/ hrZyQHnLEvnlCeJtZK6XgGX6TIWZXrv DgtxrtgYII7pD2TWjdAWyZna9MKWQ qE3 +KqQIKBybJFAS3GVRfJgPn6HT5jaPfP 2M+YiSKZdafwbq69tI0xJ0tv/			

רשיון הפעלה

הפעל רשיון

נדל"ן אונליין 1.0.0.8 | רשיון | מדיניות פרטיות | Privacy Policy | הסכם שימוש | End User Agreement

רשיון תוכנה

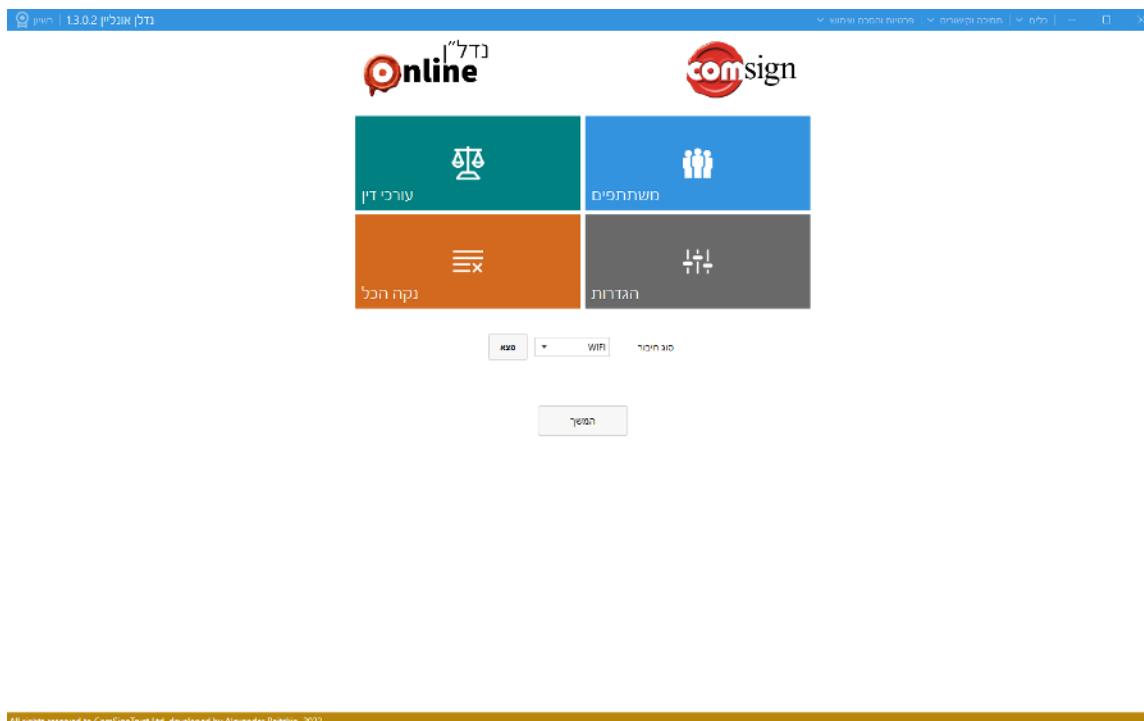
שם חברה	שם מלא	דוא"ל	טלפון	תעודת זהות	בקשה לרשיון
					zRk9aVQjRTURhpKqTxd1gFeF6hYZ58 kvZSerpqidiWEnSsx/ yisDjFRoQk1qxXS08IMiUO55fUacnH i5AGeDKfznzDi6E +eVYGH8f3VFQJRAriis9JfZpVNo02h 2pGwmqnMiZUuZeLwzNwDdfhH3Di6
צור בקשה	העתק	רשיון הופעל			

OK

רשיון בתוקף עד AM 3:00:00 9/4/2023

מסך ראשי

עם הרצת האפליקציה יוצג תחילה המסך הראשי שהוא המסך הבא:



המסך הראשי לעיל מציג כ- 4 מלבנים שונים המאפשרים את הפעולות הבאות:

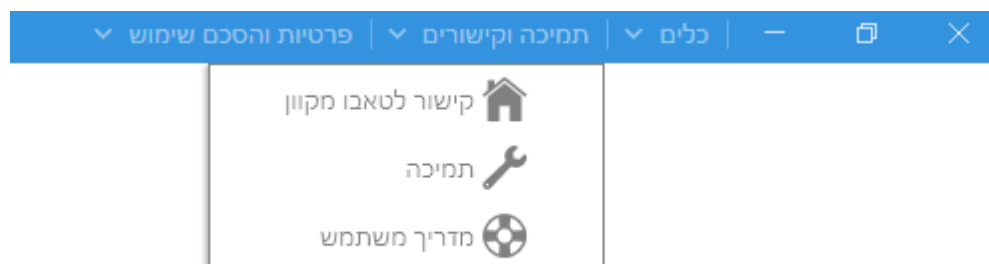
- הגדרת משתתפי ההסכם – לחיצה על המלבן הכחול "משתתפים" תפתח חלון אשר יאפשר את הגדרת המוכרים והקונים אשר יחתמו על ההסכם.
- הגדרת עורכי הדין – לחיצה על המלבן הירוק "עורכי דין" תפתח חלון אשר יאפשר צפייה בפרטי עורכי הדין אשר חתמו על הסכמים והגדרה ידנית של עורכי דין נוספים.
- הגדרות מערכת – לחיצה על המלבן האפור "הגדרות" תפתח חלון אשר יאפשר לבצע הגדרות מערכת.
- איפוס רשימת משתתפי ההסכם – לחיצה על המלבן הכתום "נקה הכל" תמחק את רשימת הקונים והמוכרים אשר הוזנו בשלב הגדרת משתתפי ההסכם.

תפריט עליון

1. בלשונית העליונה ניתן לראות את מדיניות הפרטיות והסכם השימוש על ידי לחיצה על "פרטיות והסכם השימוש".



2. על ידי לחיצה על "תמיכה וקישורים" ניתן להיכנס לטאבו בקישור מכוון, להגיע לעמוד התמיכה של Comsign באתר ולהגיע לעמוד "מדריך למשתמש".



הגדרות

לחיצה על המלבן האפור "הגדרות" אשר מופיע במסך הראשי של האפליקציה תפתח את החלון "הגדרות מערכת" הבא:

הגדרות מערכת

הגדרות מערכת

☒ סימון תיבה זו יגרום לשכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוייכים למשתתף	שכפול חתימה
☒ סמן על מנת לחפש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים	חיפוש בכל הרשת
☒ סמן על מנת לשמור גיבוי של המסמך כאשר אין שימוש במשך 5 דקות	גיבוי אוטומטי
☐ סמן על מנת לאפשר לעבוד על מספר מסמכים במקביל במקום מספר טאבלטים במקביל	תצורת ריבוי מסמכים

מסך "הגדרות מערכת" לעיל מאפשר את סימון אחת או ארבעת האפשרויות הבאות:

- שכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוייכים אליו
- חיפוש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים
- גיבוי אוטומטי של מסמך כל מספר דקות מוגדר
- הצגת מספר מסמכים במקביל

בלחיצה על "תצורת ריבוי מסמכים", לאחר אתחול המערכת מחדש (יורחב בהמשך) תופיעה הגדרה נוספת של "שכפול חתימות בין מסמכים". סימון הגדרה זו נועד בכדי לשכפל את חתימתו של חותם מסוים לכל שדות החתימה שלו במסמכים שעובדים עליהם ב "תצורת ריבוי מסמכים".

הגדרות מערכת

הגדרות מערכת

סימון תיבה זו יגרום לשכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוויכים למשתתף	☒	שכפול חתימה
סמן על מנת לחפש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים	☒	חיפוש בכל הרשת
סמן על מנת לשמור גיבוי של המסמך כאשר אין שימוש במשך 5 דקות	☒	גיבוי אוטומטי
סמן על מנת לאפשר לעבוד על מספר מסמכים במקביל במקום מספר טאבלטים במקביל	☒	תצורת ריבוי מסמכים
סמן כדי שאם מופעל שכפול חתימה, הדבר יתבצע בכל המסמכים הפתוחים	☒	שכפול חתימה בכל המסמכים

הגדרת עורכי הדין

האפליקציה מאפשרת לשמור ולנהל "רשימת עורכי דין" אשר מכילה רשומות של פרטי עורכי דין אשר חתמו עם תעודתם באמצעות האפליקציה, וזאת לצורך שימושים חוזרים ועתידיים באפליקציה.

אין צורך להגדיר מראש רשימה של עורכי דין כיוון שפרטי עורך הדין אשר מבצע חתימה על הסכם נקראים אוטומטית מתוך התעודה באמצעותה הוא חותם (למעט כתובת עורך הדין) ונשמרים ע"י האפליקציה (במידה ולא נשמרו כבר). את ערך השדה "כתובת" עורך הדין מקליד בעצמו, בעת ניסיון ביצוע חתימה בפעם הראשונה באמצעות האפליקציה.

כדי לצפות ברשימת עורכי הדין ופרטיהם אשר נשמרו אוטומטית ע"י האפליקציה, או הוספו ידנית, ואף להוסיף ידנית פרטי עורכי דין נוספים, יש ללחוץ על המלבן "עורכי דין" המופיע במסך הראשי של האפליקציה. פעולה זו תפתח את מסך "ניהול רשימת עורכי דין" הנ"ל:

ניהול עורכי דין

ניהול רשימת עורכי דין

שם פרטי

שם משפחה

מספר רשיון

כתובת

הוסף

שם פרטי

שם משפחה

מספר רשיון

כתובת

פעולות

אביאל

כהן

12345

היהלום 5, ת"א

מחק

כך יראה מסך "ניהול רשימת עורכי דין" לאחר חתימת עורך דין אחד על הסכם. פרטי עורך הדין המוצגים בחלון, למעט הכתובת, "נשתלו" אוטומטית ע"י האפליקציה לאחר שחתם בפעם הראשונה עם התעודה שלו:

בכל ניסיון חתימה נוסף של עוה"ד עם התעודה שלו, כלומר לאחר ביצוע החתימה בפעם הראשונה, באמצעות האפליקציה, יבוצע אימות של פרטי עוה"ד הנקראים מהתעודה שלו אל מול פרטי עוה"ד אשר נקראו ונשמרו כבר ע"י האפליקציה, אלו הם אותם פרטי עוה"ד אשר מוצגים על גבי המסך "ניהול רשימת עורכי דין" לעיל. ניסיון החתימה על ההסכם יושלם בהצלחה רק במידה ופרטי התעודה אומתו בהצלחה. (אם האימות נכשל לא יחתם ההסכם עם תעודת עוה"ד).

ניתן להסיר עורך דין מהרשימה על ידי לחיצה על "מחק".

ניתן לערוך את פרטי כתובת העורך דין במידה ויש צורך לשנות כתובת על ידי לחיצה על הכתובת הנוכחית וכתובת החדשה.

עם סיום צפיה ו/או הגדרת עורכי הדין יש לסגור את חלון "ניהול רשימת עורכי הדין". פעולה זו תחזיר אותנו למסך הראשי.

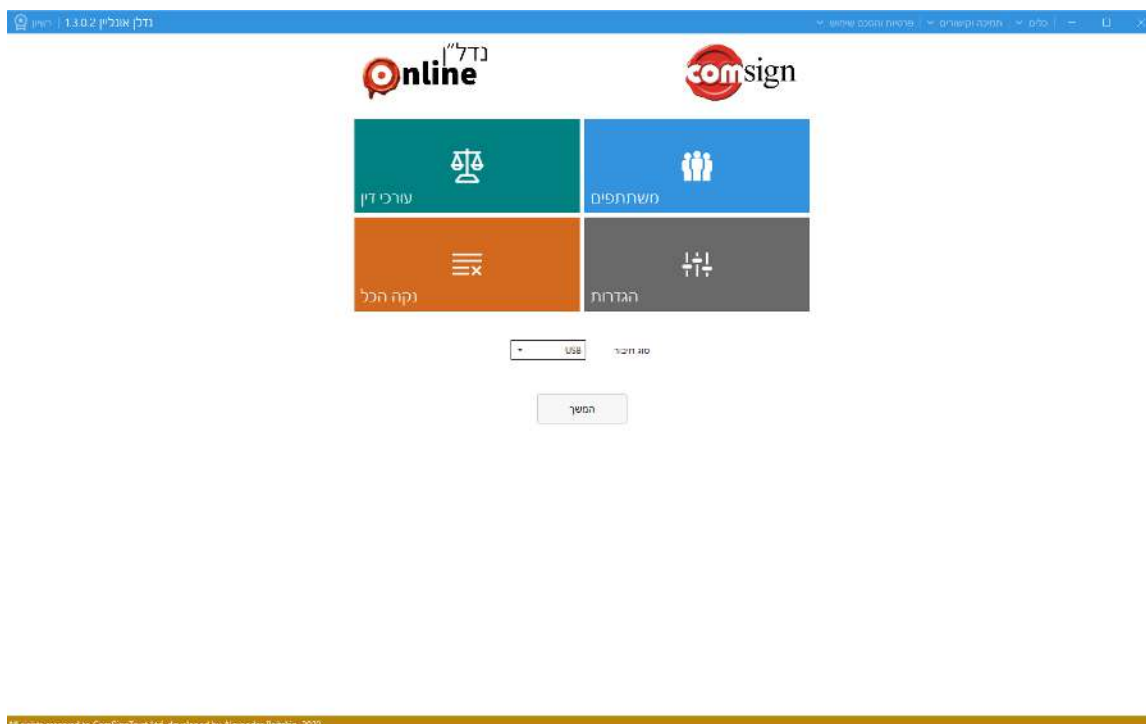
תהליך החתימה על הסכם

חיבור הטאבלט למחשב

תחילה יש לוודא כי הטאבלט עליו מותקנת אפליקציית החתימה נדל"ן Online מופעל ומחובר למחשב בחיבור USB או באמצעות WIFI.

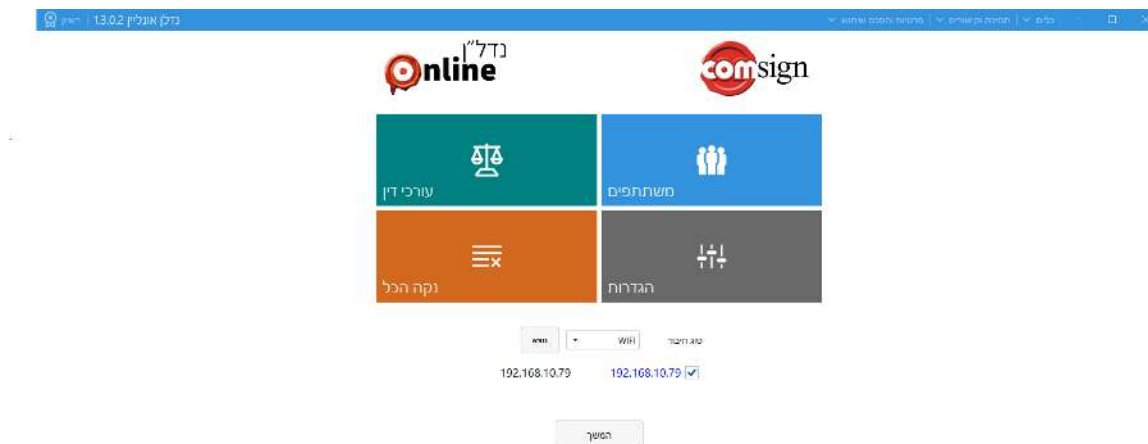
חיבור באמצעות כבל USB

מחברים את כבל ה USB למחשב ולטאבלט ובחרים בסוג חיבור - USB



חיבור באמצעות WIFI

מתחברים לאותה רשת WIFI מהמחשב ומהטאבלט, בוחרים בסוג חיבור- WIFI ולוחצים על כפתור "מצא". לאחר זיהוי הטאבלט מסמנים את כתובת ה IP שלו בריבוע הקטן.



All rights reserved to ComSignTrust Ltd. developed by Alexander Rafailov - 2021

הגדרת משתתפי ההסכם

לחיצה על המלבן "משתתפים" הכחול המופיע במסך הראשי של האפליקציה תוביל אותנו למסך "ניהול רשימת משתמשים" הנ"ל:

מסך "ניהול רשימת משתתפים" לעיל מאפשר:

- ייבוא רשימה של קונים ומוכרים מתוך קובץ אקסל – ע"י לחיצה על הכפתור "ייבוא" והעלאת קובץ האקסל מהמחשב.
לשם כך יש להכין מראש קובץ אקסל עם טבלה בעלת ארבעת העמודות הבאות:
 - סוג משתתף
 - אמצעי זיהוי
 - שם מלא
 - מספר תעודת זהות / אחר

לנוחיותכם, הכנו עבורכם קובץ אקסל מוכן עם שדות מוכנים למילוי- [נדל"ן – Online קובץ](#)
[דוגמה לייבוא רשימת חותמים](#)

לאחר לחיצה על הכפתור "ייבוא" ובחירת הקובץ מהמחשב, המשתתפים יתווספו לטבלה באופן אוטומטי.

- ייצוא רשימת הקונים והמוכרים לקובץ אקסל – ע"י לחיצה על הכפתור "ייצוא" ושמירת הקובץ לתיקייה במחשב ניתן לייצא את כל רשימת המוכרים והקונים אשר הוזנו ידנית

ומופיעים על גבי מסך "ניהול רשימת משתתפים". (משמש בעיקר לצורך טעינה מהירה של משתתפים בהפעלה הבאה של האפליקציה לשם השלמת תהליך החתימה על ההסכם).

- הקלדת נתוני המוכרים והקונים בשדות הרלוונטיים – לחיצה על הלשונית "מוכרים" תאפשר את הקלדת נתוני המוכרים ובהתאמה לחיצה על הלשונית "קונים" תאפשר את הקלדת נתוני הקונים.

צילום המסך הנ"ל מדגים הקלדת נתוני מוכר:

ניהול רשימת מוכרים

יבוא

ייצוא

מוכרים קונים

שם מלא

✕

ישראל ישראלי

סוג זיהוי

מספר מזהה

1111111

▼

תעודת זהות

הוסף

שם מלא	אמצעי זיהוי	מספר מזהה	פעולות

15|61

comsign¹TRUST

www.ComsignTrust.com

לחיצה על הכפתור 'הוסף' תוסיף את נתוני המוכר לרשימה 'מוכרים' כמודגם בצילום מסך הנ"ל:

ניהול רשימת מוכרים

ניהול רשימת משתמשים

ייבוא

ייצוא

מוכרים קונים

שם מלא

×

סוג זיהוי

מספר מזהה

תעודת זהות

הוסף

שם מלא	אמצעי זיהוי	מספר מזהה	פעולות
ישראל ישראלי	תעודת זהות	1111111	מחק

ניתן להוסיף מוכר או מוכרים נוספים.

כך נראה המסך "ניהול רשימת משתמשים" לאחר הוספת מוכר נוסף:

ניהול רשימת מוכרים

ניהול רשימת משתמשים

מוכרים קונים

ייבוא

ייצוא

שם מלא

X

סוג זיהוי

מספר מזהה

תעודת זהות

הוסף

שם מלא	אמצעי זיהוי	מספר מזהה	פעולות
ישראל ישראלי	תעודת זהות	1111111	מחק
דוד בן דוד	תעודת זהות	2222222	מחק

באותו אופן ניתן להוסיף קונה או מספר קונים:

ניהול רשימת קונים

ניהול רשימת משתמשים

ייבוא

ייצוא

מוכרים קונים

שם מלא

×

סוג זיהוי

▼

מספר מזהה

תעודת זהות

הוסף

שם מלא	אמצעי זיהוי	מספר מזהה	פעולות
גיא שדה	תעודת זהות	3333333	מחק

בסוג זיהוי "אחר" ישנה אפשרות לרשום מספר מזהה של אמצעי זיהוי שונה מתעודת זהות כמו למשל דרכון או ח"פ.

ניהול רשימת מוכרים

ייבוא

ייצוא

מוכרים קונים

שם מלא

×

סוג זיהוי

אמצעי זיהוי

מספר מזהה

אחר

×

הוסף

שם מלא	אמצעי זיהוי	מספר מזהה	פעולות

עם סיום הגדרת משתתפי ההסכם יש לסגור את חלון "ניהול רשימת משתתפים". פעולה זו תחזיר אותנו למסך הראשי.

כדי להתחיל את תהליך החתימה, יש ללחוץ על הכפתור '**המשך**' אשר מופיע על גבי המסך הראשי לצורך יצירת החיבור לאפליקציית החתימה המותקנת על גבי הטאבלט ומעבר למסך הבא לצורך ניהול תהליך החתימה:



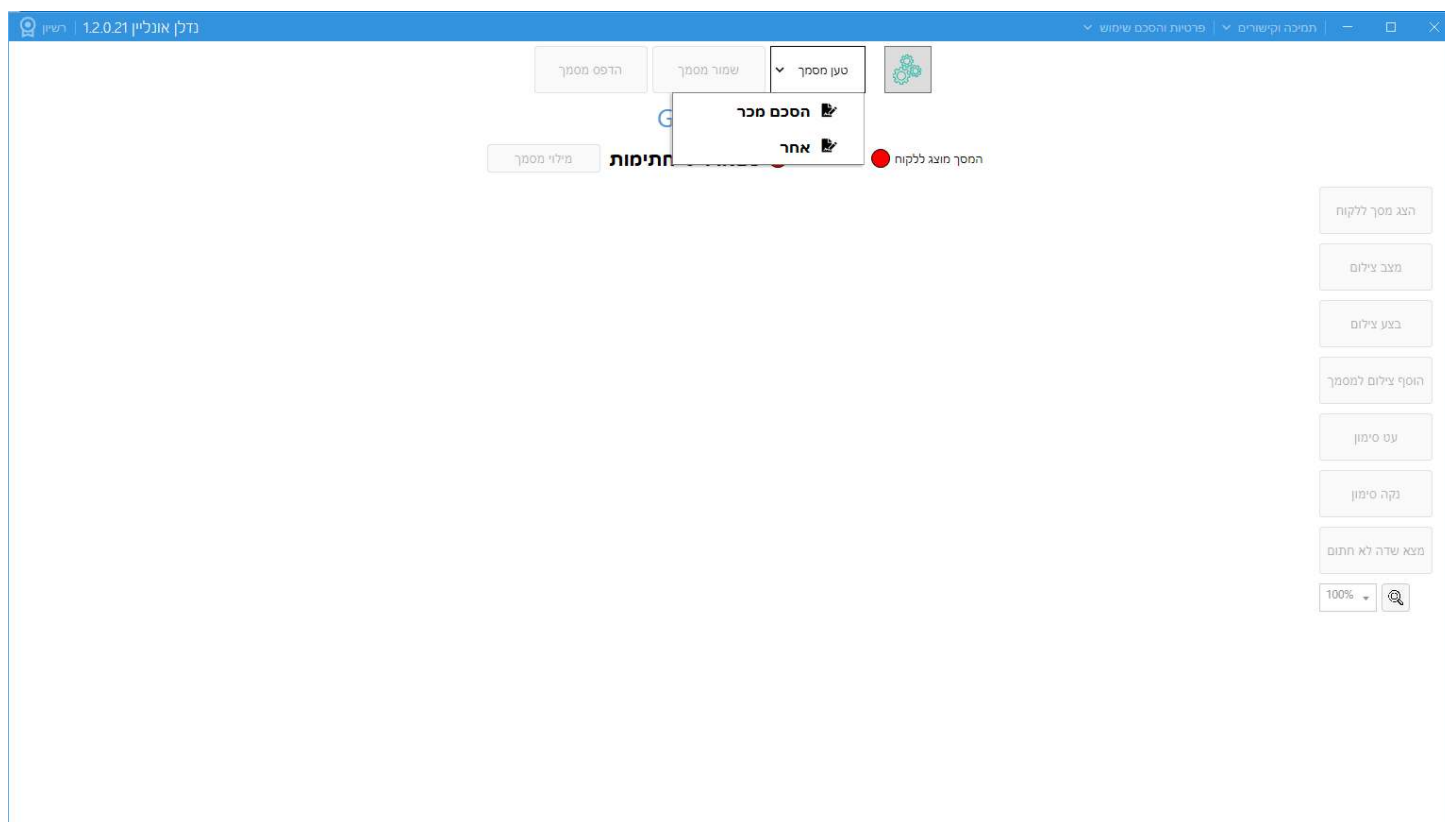
ניתן לעבור חזרה למסך הראשי לשם ביצוע שינויים ע"י לחיצה על האייקון

ניהול תהליך החתימה

תחילה יש להעלות את המסמך מהמחשב לאפליקציה ע"י לחיצה על הכפתור 'טען מסמך' במסך לעיל. פעולה זו תציג את המסך הבא המאפשר בחירה בין:

- **הסכם מכר** - העלאת מסמך מסוג "הסכם מכר". במקרה זה יתווסף נוסח ההצהרה הנדרש לזיהוי כל משתתף (החותם על ההסכם) ושדה חתימת עו"ד לסוף מסמך ההסכם אשר יוצג על גבי מסך האפליקציה. (בהתאם לתקנות, סעיף 6)
- **אחר** – העלאת מסמך שהוא לא הסכם מכר. במקרה זה לא יתווסף נוסח הצהרה לזיהוי משתתף לסוף המסמך. (עוה"ד אינו נדרש לזהות כל משתתף ע"י מילוי וחתימה על נוסח הצהרה)

הערה: שני תהליכי החתימה של שני סוגי המסמכים לעיל ("הסכם המכר" ו-"אחר") מורכבים משלבים זהים, למעט השלב שמתווסף ל-"הסכם מכר" שהוא מילוי וחתימה על נוסח ההצהרה לזיהוי משתתף החותם על ההסכם. לכן, המדריך מפרט את תהליך החתימה על "הסכם מכר" אך הוא רלוונטי גם עבור תהליך חתימה על מסמך 'אחר' (רק ללא מילוי וחתימה על ההצהרה).



לאחר לחיצה על האפשרות "**הסכם מכר**" ובחירת קובץ ההסכם להעלאה מהמחשב, יש להזין את מספר המשתתפים אשר יחתמו על ההסכם אותם נדרש עוה"ד לזהות (עפ"י התקנות) באמצעות החלונית הבאה:

הערה: במידה ועוה"ד בחר באפשרות "**אחר**" לא תוצג החלונית הנ"ל כך שניתן להתעלם מחלק זה במדריך (לא יתווסף נוסח ההצהרה למילוי וחתימה לסוף המסמך).

x

אנא הזמן מספר משתתפים בהסכם

4 + -

אישור

לאחר בחירה של מספר המשתתפים בהסכם ולחיצה על הכפתור 'אישור', יתווסף נוסח ההצהרה הנדרש לזיהוי כל משתתף (החותם על ההסכם) ושדה חתימת עו"ד לסוף מסמך ההסכם אשר יוצג על גבי מסך האפליקציה. (נוסח ההצהרה יתווסף מספר פעמים - כמספר המשתתפים אשר הוזן בחלונית לעיל).

להלן החלק הכולל את נוסח ההצהרה הנדרש ושדה חתימת עו"ד אשר מתווסף לסוף ההסכם עבור כל משתתף/חותם אשר על עוה"ד לזהות:

הריני מאשר כי ביום בחודש שנת בשעה הופיע בפני עו"ד מ.ר. מהכתובת מר/גב' הנושא/ת אשר זוהה על ידי באמצעות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין, תשכ"ה 1965 כי חתמלא על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתו.

חתימת עוה"ד

lawyer_val_0

בדוגמא לעיל, הוזן המספר 4 בחלונית, כלומר עורך הדין ידרש לזהות 4 חותמים על ההסכם, ולכן החלק המוצג לעיל הכולל את נוסח ההצהרה ושדה חתימת עו"ד יתווסף 4 פעמים, אחד אחרי השני, בסוף מסמך ההסכם.

בדוגמא הנ"ל הוזן המספר 2 כמודגם בחלונית הבאה:

אנא הזמן מספר משתתפים בהסכם

2

+

-

אישור

במקרה זה, עוה"ד ידרש לזהות 2 חותמים על ההסכם, ולכן האפליקציה תוסיף את החלק הכולל את נוסח ההצהרה ושדה חתימת עו"ד המוצג לעיל, פעמיים, לסוף מסמך ההסכם – כמודגם בצילום מסך הטאבלט הבא:

16:57 96% 🔋

כל המידע המוצג כאן ניתן כשירות לטל'שים בלבד ואינו מהווה ייעוץ משפטי או תחליף לו. כל הפתחסת על ההסכמים, התכנים והמידע שבהם הינה באחריות המשתמש בלבד.

הריני מאשר כי ביום בחודש שנת בשעה הופיע בפני עו"ד

מ.ר. מהכתובת מר/גב'

הנושא/ת אשר זוהה על ידי באמצעות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין,

תשכ"ה 1965 כי חתמלה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתו/ה.

חתימת עוה"ד 

הריני מאשר כי ביום בחודש שנת בשעה הופיע בפני עו"ד

מ.ר. מהכתובת מר/גב'

הנושא/ת אשר זוהה על ידי באמצעות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין,

תשכ"ה 1965 כי חתמלה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתו/ה.

חתימת עוה"ד 

לאחר בחירת מספר המשתתפים אשר יחתמו על ההסכם (אותם עו"ד ידרש לזהות במקרה של "הסכם מכר") יוצג המסמך על גבי מסך האפליקציה אשר יאפשר ביצוע של מגוון פעולות כפי שניתן לראות בצילום המסך הנ"ל:

המסך לעיל מאפשר את הפעולות הבאות לצורך ניהול תהליך החתימה:

1. הצגת המסמך ללקוח - טעינת המסמך המוצג על גבי המסך לטאבלט ע"י ידי לחיצה על הכפתור 'הצג מסך ללקוח'.

פעולה זו תסנכרן את שני המסכים, במחשב ובטאבלט, כך שיציגו את אותו מסמך ההסכם, וכך עורך הדין והלקוח (קונה/מוכר) יוכלו לראות את אותו המסמך. שינוי במסמך בצד הלקוח ישתקף בצד עו"ד ולהיפך.

למשל, גלילת המסמך או ביצוע zoom in\out בצד הלקוח בטאבלט תתבצע גם בצד עו"ד במחשב ולהיפך.

2. הוספת שדה חתימה למסמך ושיוכו למוכר/קונה –

לחיצה על החץ שעל גבי הכפתור 'הוסף חתימה' תציג את רשימת הקונים והמוכרים אשר הוגדרו במסך "ניהול רשימת משתתפים", כל אחד בשורה נפרדת כמודגם בצילום מסך הבא:

Galaxy Tab S2

המסך מוצג ללקוח ● מצלמה פועלת ● נשאר 2 חתימות

הוסף חתימה

אחת	אחת	אחת	אחת
3333333	אחת	אחת	אחת
1111111	אחת	אחת	אחת

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :
 1. פלוני, ת.ז. אאאאאאא
 2. אלמונית, ת.ז. אאאאאאא
 מרחוב _____
 (להלן: "המוכר")

מצד אחד

ובין :
 אלמוני, ת.ז. אאאאאאאא
 (להלן: "הקונה")

מצד שני

צילום המסך לעיל מדגים תהליך חתימה בו יש 2 משתתפים: קונה אחד ומוכר אחד.

הערה: במידה ועורך הדין הזמין מספר גדול יותר של משתתפים אשר יחתמו על ההסכם, למשל 4 משתתפים, הוא יוכל לאחר ההחתמה והזיהוי של 2 המשתתפים הללו, לשמור את המסמך ולהעלות אותו לאפליקציה שוב, במועד מאוחר יותר, כדי להחתים ולזהות את שני המשתתפים הנותרים, וכך להשלים את תהליך החתימה על ההסכם.

2.1 עבור כל אחד ממשפטי ההסכם ניתן להגדיר כי חתימתו תוצג פעם אחת בעמוד אחד במסמך או בכל עמודי המסמך באופן הבא:

2.1.1 הוספת שדה חתימה אחד למסמך ושיוכו למוכר/קונה – ע"י סימון שורת המוכר/קונה ברשימה ולחיצה על האפשרות 'אחת' המוצגת בשורה.

2.1.2 הוספת שדה חתימה אשר יופיע בכל עמוד במסמך ושיוכו למוכר/קונה - סימון שורת המוכר/קונה ברשימה ולחיצה על האפשרות 'בכל עמוד' המוצגת בשורה תוסיף תחילה שדה חתימה אחד בלבד, אך לאחר קביעת מיקומו על גבי המסמך והצגתו על גבי המסמך בטאבלט, יתווספו ויוצגו שדות חתימה בשאר עמודי המסמך ובאותו המיקום בדיוק כמו השדה בעמוד הראשון.

הערה: בתהליכי חתימה בהם משתתפים צריכים לחתום על יותר משדה חתימה אחד, מומלץ לסמן את האפשרות של 'שכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוייכים למשתתף' במסך "הגדרות מערכת" כמפורט בפרק [הגדרות](#).

כך נראה המסך לאחר הוספת שדה חתימה אחד למוכר ישראל ישראלי:

הצג מסך ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסמך

עט סימון

נקה סימון

מצא שדה לא חתום

100%

הסכם מכר דירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

1. פלוני, ת.ז. אאאאאאאא

2. אלמונית, ת.ז. אאאאאאאא

מרחוב _____

מצד אחד

(להלן: "המוכר")

ובין :

אלמוני, ת.ז. אאאאאאאאאא

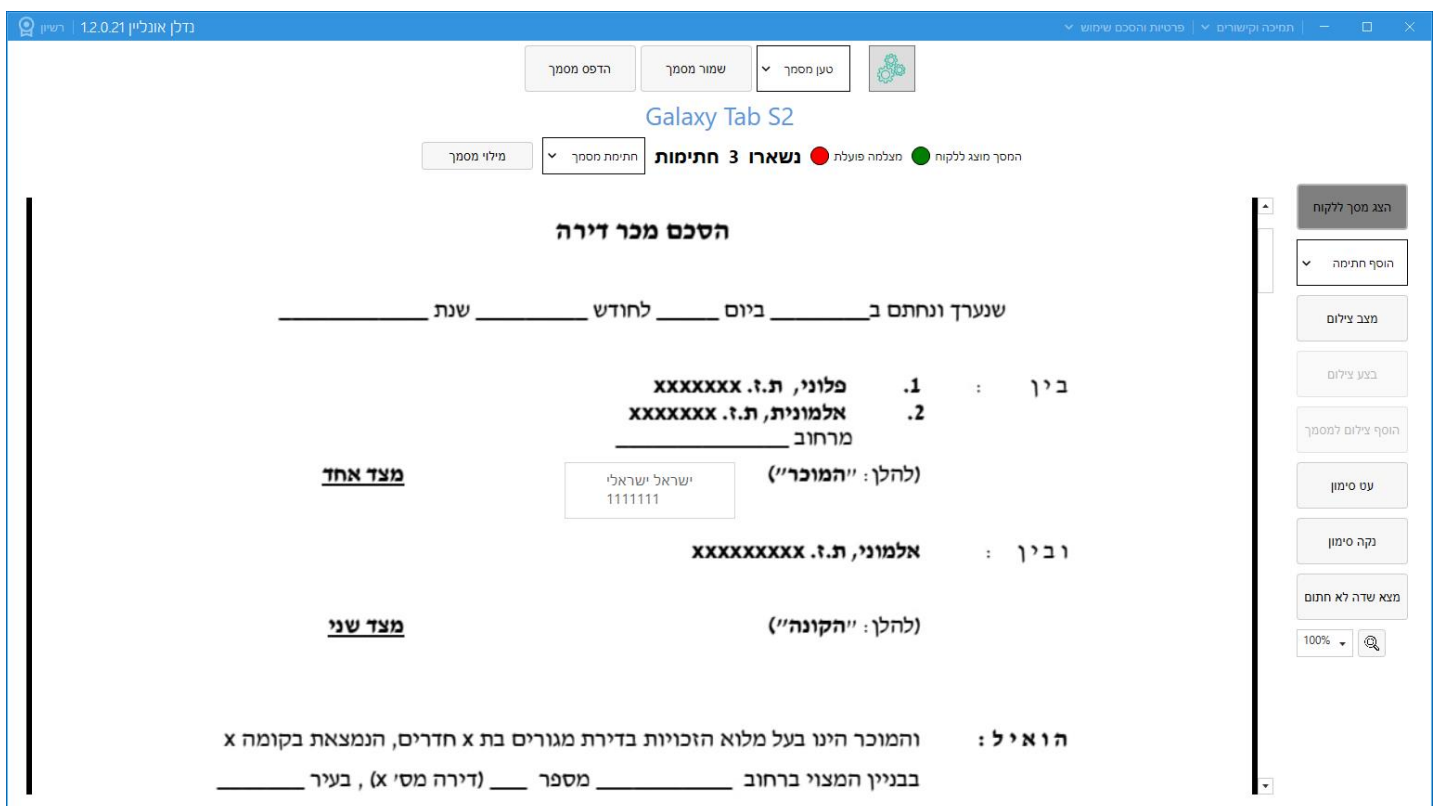
(להלן: "הקונה")

מצד שני

2.1.3 פעולות המתאפשרות לאחר הוספת שדה חתימה:

- עריכת גודל שדה החתימה – ניתן להגדיל או להקטין את גודל שדה החתימה באמצעות העכבר.
 - קביעת מיקום שדה החתימה – ע"י לחיצה על השדה עם העכבר וגרירתו למיקום הרצוי במסמך.
 - מחיקת שדה החתימה – ע"י לחיצה על האייקון  המופיע מתחת לשדה.
 - הצגת שדה החתימה על גבי המסמך המוצג בטאבלט – ע"י לחיצה על האייקון  המופיע מתחת לשדה.
- רק לאחר הצגת שדה החתימה על גבי המסמך בטאבלט ניתן יהיה להוסיף שדה חתימה נוסף (הכפתור 'הוסף חתימה' יהיה במצב enabled).

כך נראה המסך לאחר עריכת גודל השדה, גרירתו למיקום הרצוי והצגתו על גבי המסך בטאבלט:



The screenshot shows a tablet interface for a document titled "הסכם מכר דירה" (Real Estate Purchase Agreement). The document is displayed on a "Galaxy Tab S2". At the top, there are buttons for "הדפס מסמך" (Print Document), "שמור מסמך" (Save Document), and "טען מסמך" (Load Document). Below these, there are status indicators: "המסך מוצג ללקוח" (Screen is displayed to the customer) with a green dot, "מצלמה פועלת" (Camera is on) with a red dot, and "נשארו 3 חתימות" (3 signatures remain). The document content includes fields for "שנערך ונחתם ב" (Signed and sealed on), "בין" (Between), and "ו בין" (And between). There are also fields for "מחיר" (Price) and "מספר" (Number). The interface is in Hebrew and includes a sidebar with various controls like "הצג מסך ללקוח" (Show screen to customer), "הוסף חתימה" (Add signature), "מצב צילום" (Photo mode), "בצע צילום" (Take photo), "הוסף צילום למסמך" (Add photo to document), "עט סימון" (Signature pen), "נקד סימון" (Signature pen), "מנע שדה לא חתום" (Prevent unsigned field), and a zoom control set to 100%.

כך נראה המסך לאחר הוספת שדה חתימה נוסף ושיכונו לקונה, עריכת גודלו, גרירתו למיקום הרצוי והצגתו על גבי המסך בטאבלט:

הדפס מסמך

שזור מסמך

טען מסמך

Galaxy Tab S2

מילוי מסמך

חתימת מסמך

נשארו 4 חתימות

מצלמה פועלת

המסך מוצג ללקוח

הצג מסך ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסמך

עט סימון

נקדה סימון

מצא שדה לא חתום

100%

הסכם מכר דירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

1. פלוני, ת.ז. אאאאאאאא

2. אלמונית, ת.ז. אאאאאאאא

מרחוב _____

מצד אחד

(להלן: "המוכר")

ישראלי 1111111

ובין :

אלמוני, ת.ז. אאאאאאאאאא

(להלן: "הקונה")

גיא שדה 3333333

הואיל :

והמוכר הינו בעל מלוא הזכויות בדירת מגורים בת א חדרים, הנמצאת בקומה א

בבניין המצוי ברחוב _____ מספר _____ (דירה מסי א), בעיר _____

3. חתימת המוכר/קונה על המסמך –

3.1 יש ללחוץ על הכפתור 'חתימת מסמך' ולסמן את השורה של המוכר או הקונה אשר יחתום, כמודגם בצילום מסך הנ"ל:

28|61

comsignTRUST

www.ComsignTrust.com

נדל"ן אונליין 1.2.0.21 | רשיון

פרטיות והסכם שימוש | תמיכה וקישורים

הדפס מסמך | שמור מסמך | טען מסמך

Galaxy Tab S2

המסך מוצג ללקוח • מצלמה פועלת • נשארו 4 חתימות

מילוי מסמך | חתימת מסמך

[קונה] גיא שדה 3333333
[מוכר] ישראל ישראלי 1111111
עורך דין

הסכם

שנערך ונחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

1. פלוני, ת.ז. אאאאאאאא
2. אלמונית, ת.ז. אאאאאאאא
מרחוב _____

מצד אחד (להלן: "המוכר")

ישראל ישראלי
1111111

ובין : אלמוני, ת.ז. אאאאאאאא

מצד שני (להלן: "הקונה")

גיא שדה 3333333

הואיל : והמוכר הינו בעל מלוא הזכויות בדירת מגורים בת א חדרים. הנמצאת בקומה א

הצג מסך ללקוח
הוסף חתימה
מצב צילום
בצע צילום
הוסף צילום למסמך
עט סימון
נקה סימון

3.2 לאחר בחירת החותם המסך יציג רק את שדה החתימה הרלוונטי לו.

בצילום מסך הנ"ל מוצג רק שדה החתימה המשויך למוכר ישראל ישראלי:

דלן אונליין 1.2.0.21 | רשיון

תמיכה וקישורים | פרטיות והסכם שימוש

Galaxy Tab S2

סיים חיתום | **נשארו 1 חתימות מתוך 1** | מצלמה פועלת | המסך מוצג ללקוח

הסכם מכר זירה

שנערך ונחתם ב: _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

1. פלוני, ת.ז. xxxxxxxx
2. אלמונית, ת.ז. xxxxxxxx
מרחוב _____

מציא אחד

(להלן: "המוכר")

ישראל ישראלי
1111111

ובין :

אלמוני, ת.ז. xxxxxxxx

מציא שני

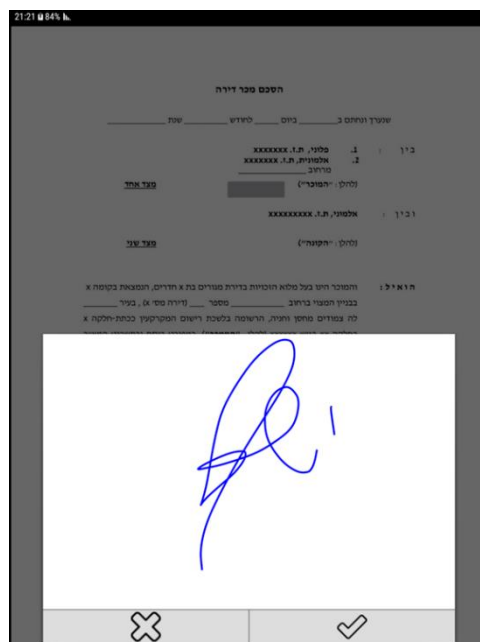
(להלן: "הקונה")

הואיל : והמוכר הינו בעל מלוא הזכויות בדירת מגורים בת x חדרים. הנמצאת בסומה x

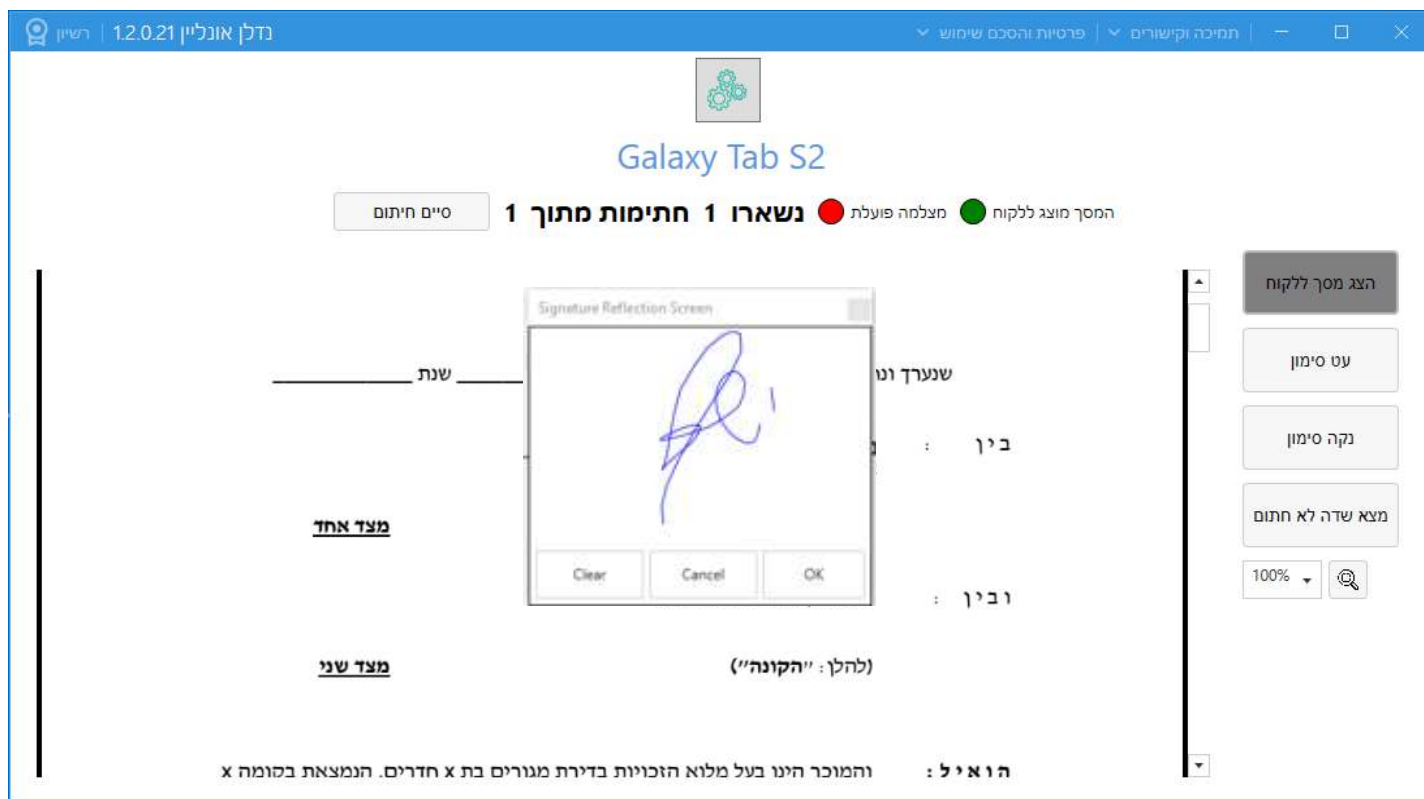
הצג מסך ללקוח
עט סימון
נקה סימון
מצא שדה לא חתום
100% 🔍

3.3 לחיצה על שדה החתימה המוצג תפתח חלונית חתימה על גבי הטאבלט (צד לקוח) ותאפשר חתימה של המוכר/קונה בשדה, וכמו כן חלונית על גבי המסך באפליקציה במחשב (צד עוה"ד) בה תשתקף חתימה זו, כמודגם בצילומי המסך הבאים:

חתימה על גבי הטאבלט:



השתקפות החתימה באפליקציה במחשב:



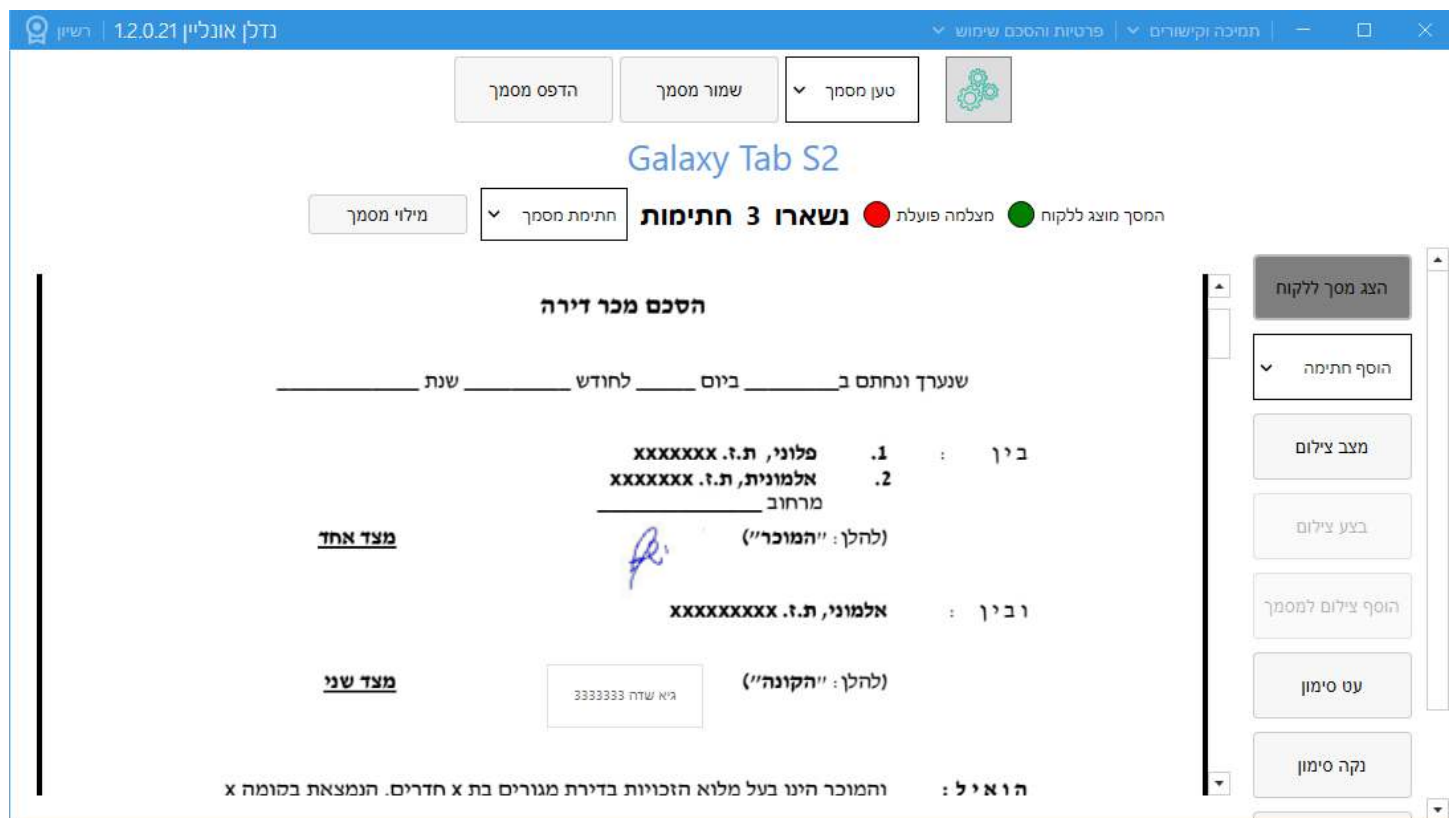
3.4 סיום תהליך החתימה של המוכר/קונה –

3.4.1 אישור החתימה - לחיצה על הכפתור  בחלונית החתימה על גבי הטאבלט תסגור את החלונית ותציג את החתימה על גבי השדה.

3.4.2 לחיצה על הכפתור 'סיים חיתום' באפליקצייה במחשב - פעולה זו תאפשר לבצע מעבר להחתמת מוכר/קונה אחר באופן המפורט בסעיף 3, [חתימת המוכר/קונה על המסמך](#).

- במידה ויש שדות חתימה נוספים המשויכים למוכר/קונה שחתם - ניתן יהיה להחתימו שוב באופן המפורט בסעיף 3, [חתימת המוכר/קונה על המסמך](#).
- במידה ואין שדות חתימה נוספים המשויכים למוכר/קונה שחתם - תהליך החיתום שלו יסתיים ולא ניתן יהיה להחתימו שוב.

כך נראה המסך לאחר לחיצה על הכפתור 'סיים חיתום':



נדל"ן אונליין 12.0.21 | רשיון

פרטיות והסכם שימוש | תמיכה וקישורים

הדפס מסמך | שמור מסמך | טען מסמך

Galaxy Tab S2

מסמך מוצג ללקוח  מצלמה פועלת  נשארו 3 חתימות

מילוי מסמך | חתימת מסמך

הסכם מכר דירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

1. פלוני, ת.ז. XXXXXXXX
2. אלמונית, ת.ז. XXXXXXXX
מרחוב _____

מצד אחד

(להלן: "המוכר")

אלמוני, ת.ז. XXXXXXXX

ובין :

(להלן: "הקונה")

גיא שדה 3333333

מצד שני

הואיל : והמוכר הינו בעל מלוא הזכויות בדירת מגורים בת X חדרים. הנמצאת בקומה X

הצג מסך ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסמך

עט סימון

נקד סימון

בצילום מסך הבא ניתן לראות כי לאחר לחיצה על הכפתור 'חתימת מסמך', המוכר
ישראל ישראלי, אשר סיים את תהליך החתימה, מוצג באפור כך שלא ניתן לסמנו
ולהחתימו שוב:

The screenshot shows a web application window titled 'נדלן אונליין 12.0.21' and 'רשיון'. The main content area displays a document titled 'Galaxy Tab S2'. At the top, there are buttons for 'הדפס מסמך', 'שמור מסמך', and 'טען מסמך'. Below these, a status bar indicates 'נשאר 3 חתימות' (3 signatures remaining) with a red dot and 'מצלמה פועלת' (camera on) with a green dot. The document itself shows a signature and a red status indicator. On the right side, there is a sidebar with buttons for 'הוסף חתימה', 'מצב צילום', 'בצע צילום', 'הוסף צילום למסמך', 'עט סימון', 'נקד סימון', and 'מצא שדה לא חתום'.

4. מציאת שדות לא חתומים – לחיצה על הכפתור 'מצא שדה לא חתום' תסמן את השדות שטרם נחתמו ברקע אדום ותאפשר למצוא מהר את השדות הללו.

5. שמירת מסמך - בכל שלב בתהליך החתימה ניתן ללחוץ על הכפתור 'שמור מסמך' ולשמור את המסמך כקובץ במחשב, גם אם לא כל החותמים סיימו לחתום על המסמך. באופן זה, ניתן להפעיל את התוכנה, לטעון שוב את המסמך ולסיים את תהליך החתימה במועד מאוחר ונוח יותר.

6. הדפסת מסמך – ע"י לחיצה על הכפתור 'הדפס מסמך'.

7. הדגשת קטע רלוונטי במסמך ע"י סימונו – לחיצה על הכפתור 'עט סימון' תאפשר סימון של קטע מסוים במסמך באמצעות לחיצה על העכבר וגרירתו. סימון זה ישתקף גם על גבי המסמך בטאבלט כמודגם בשני המסכים הבאים:

מסך האפליקציה במחשב:

רשיון

1.2.0.21

נדל"ן אונליין

פרטיות והסכם שימוש

תמיכה וקישורים

הדפס מסמך

שמור מסמך

טען מסמך

Galaxy Tab S2

מילוי מסמך

חתימת מסמך

נשארו 3 חתימות

מצלמה פועלת

המסך מוצג ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסמך

עט סימון

נקד סימון

מצא שדה לא חתום

כאלו שיירשמו לטובת הקונה, כנגד ובכפוף לתשלום מלוא התמורה, כמפורט בהסכם זה.

הצהרות המוכר

המוכר מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

המוכר מצהיר כי הנו בעל החזקה הייחודית והבלעדית בדירה, כי לא התחייב בכל התחייבות סותרת וכי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת מצידם להתקשר בהסכם זה. כן מצהיר המוכר כי לא ידוע לו על כל מום ו/או פגם נסתר בבית וכי לא בצע בדירה כל שינוי ו/או תוספת הבניה הטעונים היתר מבלי שניתן להם היתר לכך.

המוכר מתחייב בכפוף לתשלום מלוא התמורה כהגדרתה בהסכם זה, למסור לקונה את החזקה הבלעדית בדירה, כשהיא ריקה ופנויה מכל אדם ו/או חפץ, למעט המיטלטלין המפורטים בהסכם זה להלן שהוסכם כי יוותרו בדירה, כשהיא בהתאם למצבה במועד חתימת הסכם זה (as is) כפוף לבלאי טבעי הנובע משימוש סביר וכשכל מערכות הדירה (משמל, מים) מחוברות ומעולות.

מסך הטאבלט:

23:58 88%

המסך

המוכר מוכר בזאת לקונה והקונה רוכש בזאת מהמוכר את כל זכויות המוכר במסמך,

כל הודיע השטח נאן ויתן כשירות לעולמים בלעדיו ואם משה יישם ומשמש או תחליף לו. כל המסתמך על ההסכמים, התנאים וההודיע שצדדים היו באחריות המשתמש בלעדיו.

כשהן נקיות מכל חוב, עיקול, משכנתא, שעבוד, משכון, או זכות כלשהי של צד ג', למעט כאלו שיירשמו לטובת הקונה, כנגד ובכפוף לתשלום מלוא התמורה, כמפורט בהסכם זה.

הצהרות המוכר

המוכר מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

המוכר מצהיר כי הנו בעל החזקה הייחודית והבלעדית בדירה, כי לא התחייב בכל התחייבות סותרת וכי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת מצידם להתקשר בהסכם זה. כן מצהיר המוכר כי לא ידוע לו על כל מום ו/או פגם נסתר בבית וכי לא בצע בדירה כל שינוי ו/או תוספת הבניה הטעונים היתר מבלי שניתן להם היתר לכך.

המוכר מתחייב בכפוף לתשלום מלוא התמורה כהגדרתה בהסכם זה, למסור לקונה את החזקה הבלעדית בדירה, כשהיא ריקה ופנויה מכל אדם ו/או חפץ, למעט המיטלטלין המפורטים בהסכם זה להלן שהוסכם כי יוותרו בדירה, כשהיא בהתאם למצבה במועד חתימת הסכם זה (as is) כפוף לבלאי טבעי הנובע משימוש סביר וכשכל מערכות הדירה (משמל, מים) מחוברות ומעולות.

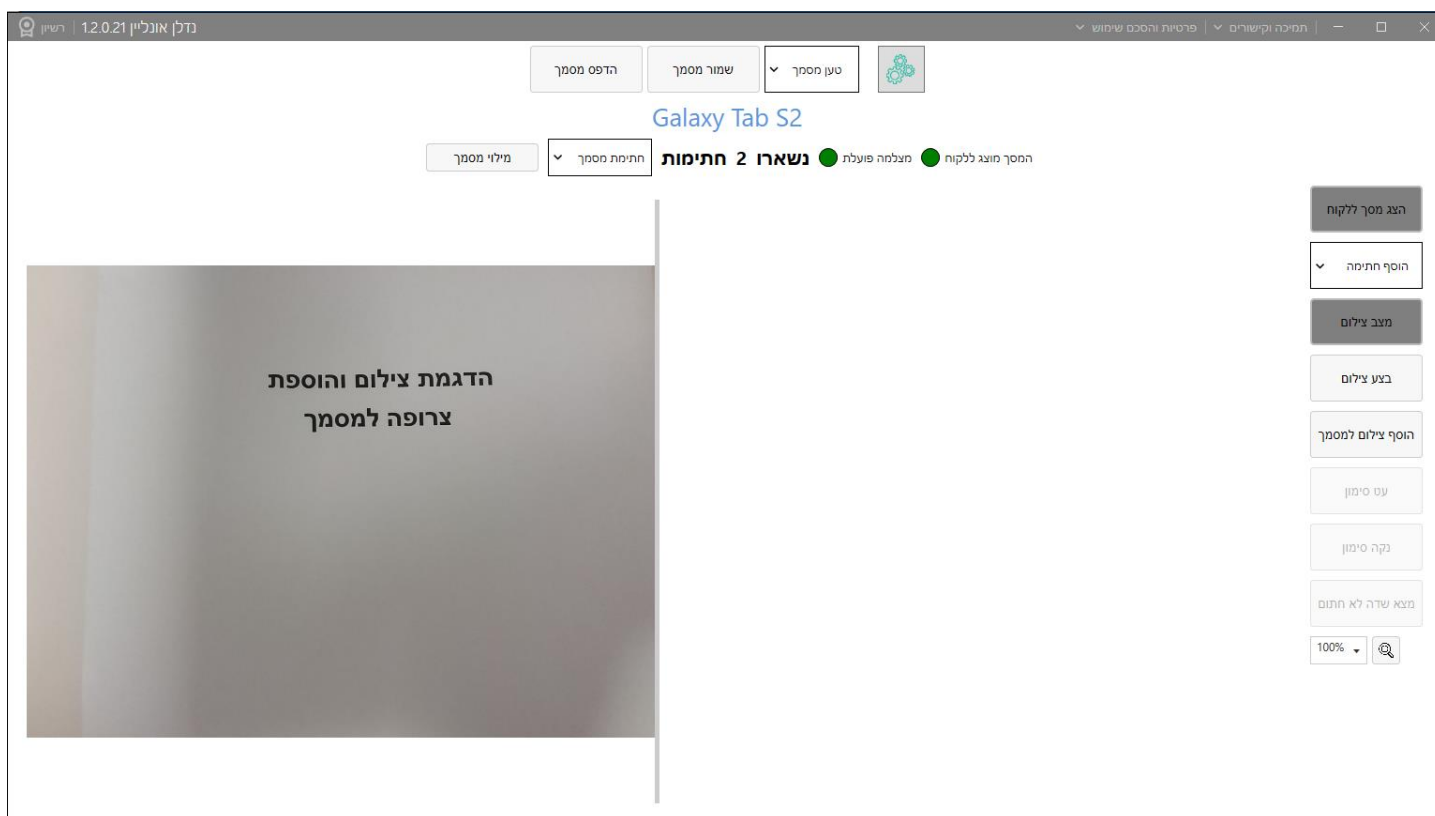
המוכר מצהיר כי זכויותיו במסמך נקיות מכל חוב שעבוד, עיקול, משכנתא, משכון, או זכות צד ג', למעט משכנתא לטובת בנק _____, הכל כמפורט לעיל.

המוכר מצהיר כי מסר לקונה את המידע המצוי ברשותו באשר למצב הדירה והזכויות בה.

8. ניתן להסיר את הסימונים על גבי המסמך ע"י לחיצה על הכפתור 'נקה סימון'.

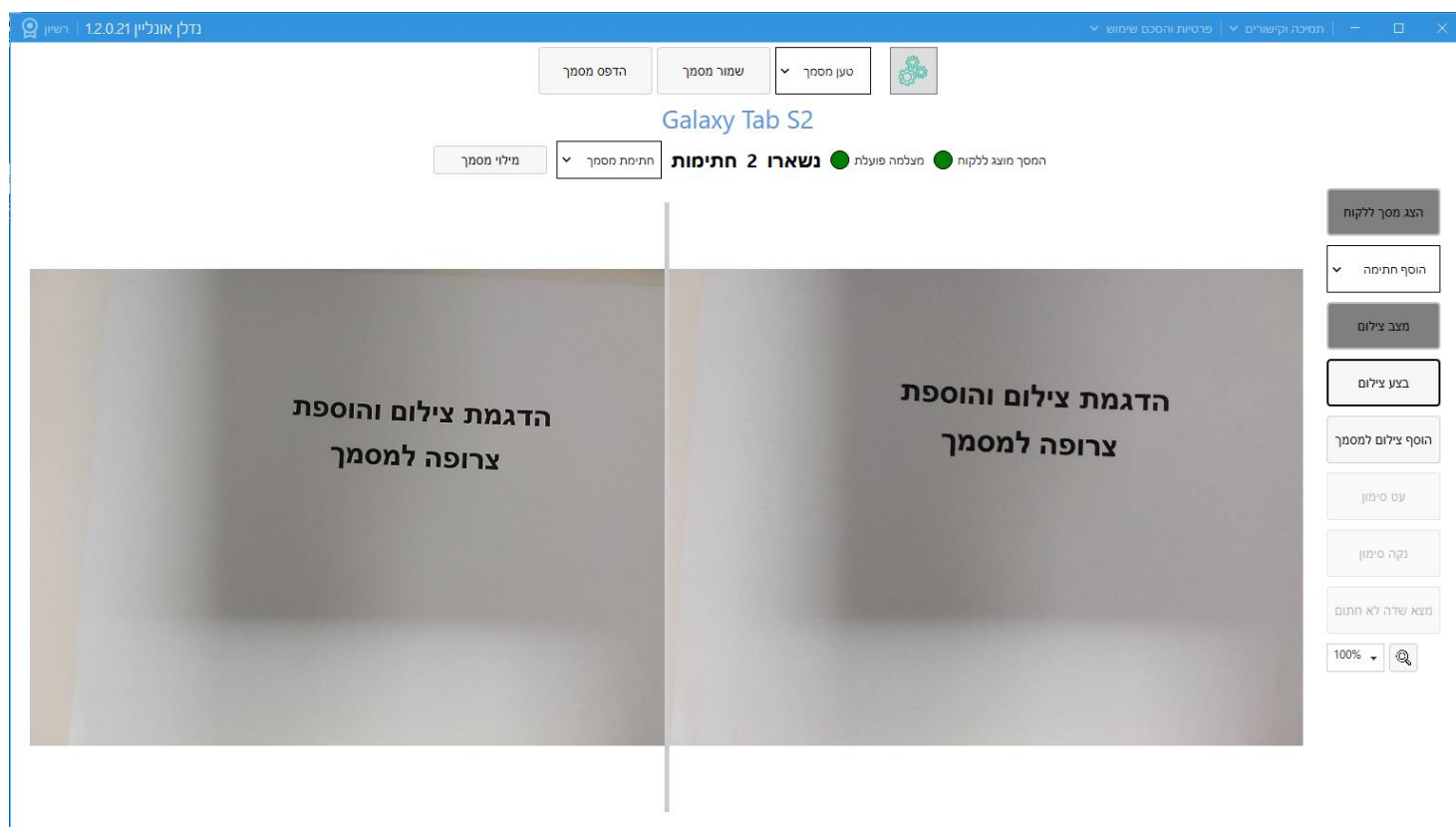
9. צילום והוספת צרופות למסמך – ניתן להוסיף צרופה כגון צילום של תעודת זהות באופן הבא:

9.1 לחיצה על הכפתור 'מצב צילום' - פעולה זו תפעיל את המצלמה בטאבלט ותציג חלון באפליקציה במחשב אשר בו תשתקף התמונה הנלכדת במצלמת הטאבלט כמודגם בצילום מסך הבא:



9.2 כיוון פוקוס המצלמה לצרופה (תעודת הזהות למשל) - בכל רגע ועם תזוזת הטאבלט, תשתקף התמונה הנלכדת במצלמה על גבי החלון באפליקציה במחשב.

9.3 לחיצה על הכפתור 'בצע צילום' תצלם את הצרופה ותציג את הצילום על גבי חלון נוסף (החלון הימני) במסך באפליקציה במחשב כמודגם בצילום המסך הנ"ל:



9.4 הוספת צילום הצרופה למסמך – לחיצה על הכפתור 'הוסף צילום למסמך' תכבה את המצלמה בטאבלט ותוסיף את צילום הצרופה לסוף המסמך אשר יוצג הן בטאבלט והן באפליקציה במחשב.

10. מילוי נוסח ההצהרה לזיהוי משתתף בהסכם וחתימת עוה"ד על ההצהרה – תחילה על עוה"ד לטעון את התעודה שלו למחשב.

10.1 יש ללחוץ על הכפתור 'חתימת מסמך' ולסמן את השורה של עוה"ד כמודגם בצילום מסך הנ"ל:

רשיון

12.0.21

נדלן אונליין

פרטיות והסכם שימוש

תמיכה וקישורים

הדפס מסמך

שמור מסמך

טען מסמך

Galaxy Tab S2

מילוי מסמך

חתימת מסמך

3333333 גויא שדה

[מוכר] ישראלי 1111111

עורך דין

המסך מוצג ללקוח

מצלמה פועלת

נשארו 2 חתימות

הריני מאשר כי ביום בחודש שנת בשעה הופיע בפני עו"ד

מ.ר. מהכתובת מר/גב'

הנושא/ת אשר זוהה על ידי באמצעות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין, תשכ"ה 1965 כי חתמה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתה.

חתימת עוה"ד

lawyer_val_0

הריני מאשר כי ביום בחודש שנת בשעה הופיע בפני עו"ד

הצג מסך ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסמך

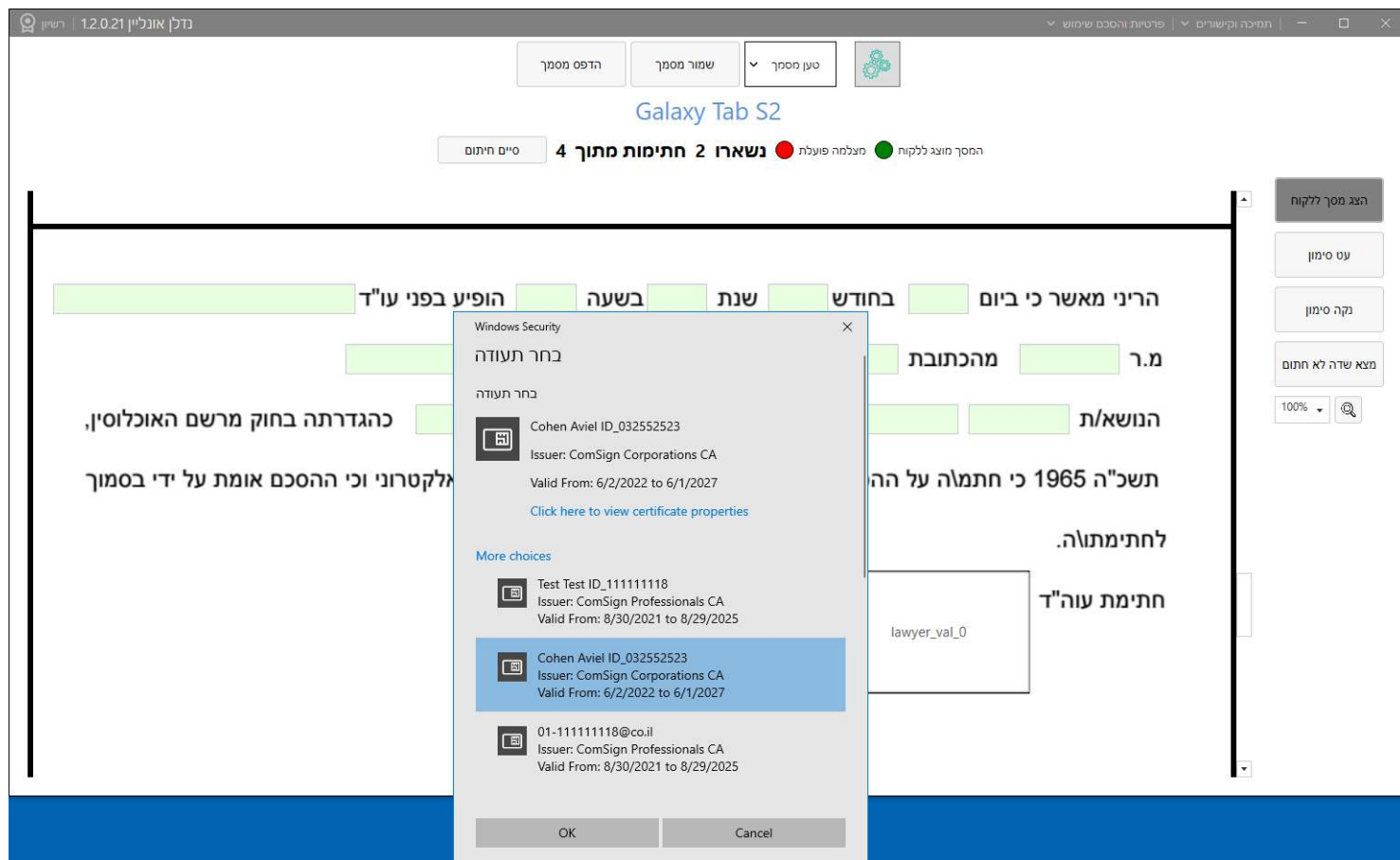
עט סימון

נקה סימון

מצא שדה לא חתום

100%

10.2 יש ללחוץ על שדה חתימת עוה"ד אשר ממוקם מתחת לנוסח ההצהרה. פעולה זו תפתח חלון המאפשר את בחירת התעודה איתה יתבצע החיתום כמודגם בצילום מסך הבא:



10.3 לאחר בחירת התעודה ולחיצה על הכפתור 'OK' תפתח החלונית הבאה להקלדת הסיסמא לתעודה:

10.4 במידה ואימות הסיסמה עבר בהצלחה תתווסף חתימת עו"ד מתחת נוסח ההצהרה לזיהוי כל משתתף, ואל שדות נוסח ההצהרה יכתבו אוטומטית ערכים אשר חלקם יחולצו מהתעודה, חלקם יחושבו ע"י האפליקציה (יום, חודש, שנה ושעה) והכתובת תקרא מ"רשימת עורכי הדין" של האפליקציה או תוזן ידנית בחתימה בפעם הראשונה ע"י עו"ד (כמוסבר בפרק [הגדרת עורכי הדין](#)).

להלן שני צילומי מסך המדגימים חתימה של עו"ד על ההצהרה לזיהוי המוכר 'ישראל ישראלי' וחתימה על ההצהרה לזיהוי הקונה 'גיא שדה':

נדלן | אונליין 1.2.0.21 | רשיון

תמיכה וקישורים | פרטיות והסכם שימוש

טען מסמך
 שמור מסמך
 הדפס מסמך

Galaxy Tab S2

המסך חוצב ללקוח ● מצלמה פועלת ● נשארו 0 חתימות

חתימת מסמך
 מילוי מסמך

הריני מאשר כי ביום 26 בחודש 12 שנת 2022 בשעה 14:12 הופיע בפני עו"ד אביאל כהן

מ.ר. 12345 **מהכתובת** היהלום 5, ת"א **מר/גב'** גיא שדה

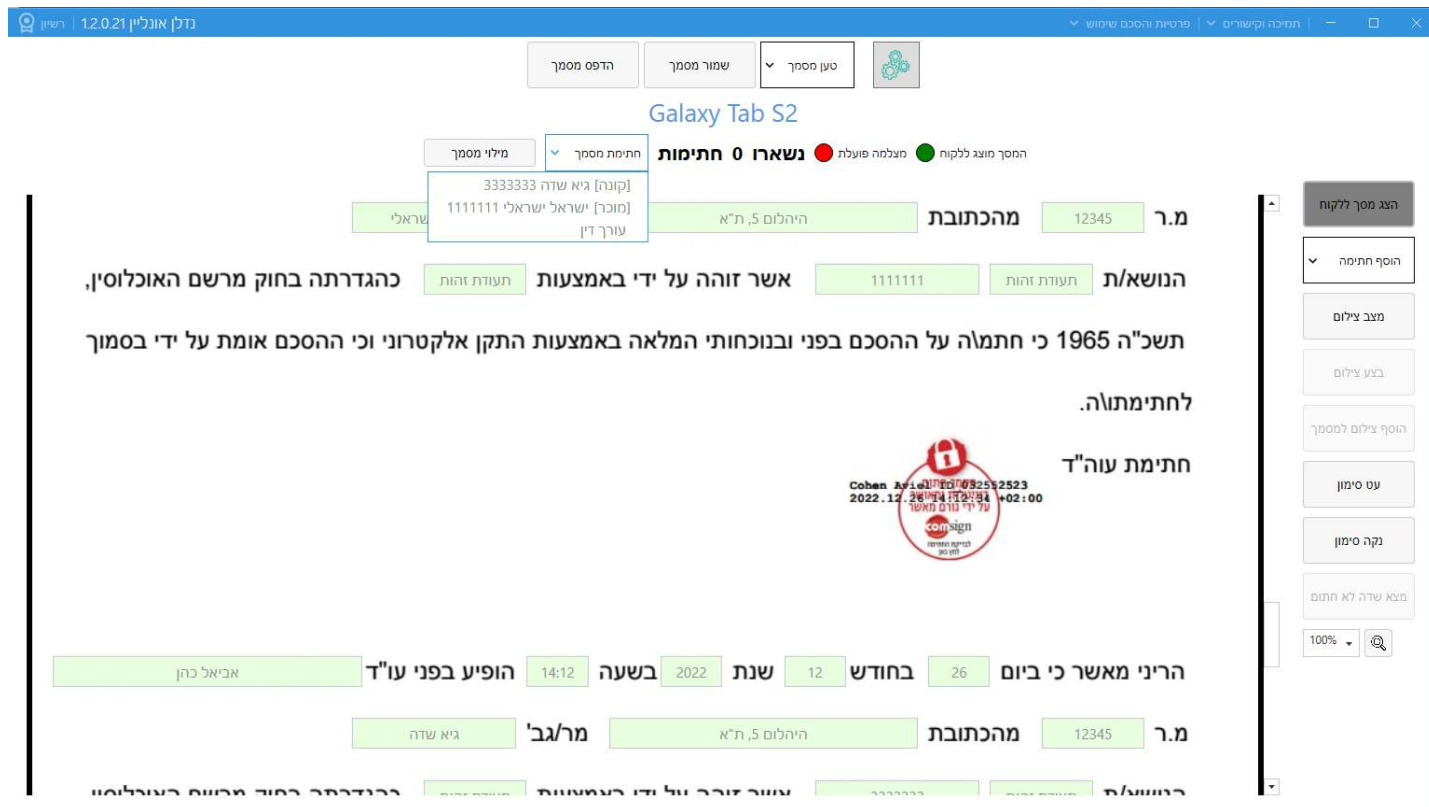
הנושא/ת תעודת זהות 3333333 **אשר זוהה על ידי באמצעות** תעודת זהות **כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין,**

תשכ"ה 1965 כי חתמאה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתואה.

חתימת עוה"ד



בצילום מסך הבא ניתן לראות כי לאחר לחיצה על הכפתור 'חתימת מסמך', עוה"ד אשר סיים לחתום על ההצהרה מוצג באפור כך שלא ניתן לסמנו, כלומר הוא לא יוכל לחתום שוב:



- 10.5 מילוי או שינוי ערך שדה בנוסח ההצהרה – לחיצה על הכפתור 'מילוי מסמך' תאפשר למלא/לשנות ערך של שדה (או שדות) בהצהרה ע"י הקלדה ידנית של הערך בשדה הרצוי ולאחר מכן לחיצה על הכפתור 'סיים מילוי'.
- צילום המסך הבא מדגים הקלדה ידנית של ערך לשדה "כתובת":

נדלן אונליין 12.0.21 רשיון

תמיכה וקישורים | פרטיות והסכם שימוש

Galaxy Tab S2

המסך מוגב ללקוח ☒ מצלמה פועלת ☒ נשאר 0 סיים מילוי

הצג מסך ללקוח

עט סימון

נקר סימון

מצא שדה לא חתום

100%

הריני מאשר כי ביום 26 בחודש 12 שנת 2022 בשעה 14:12 הופיע בפני עו"ד אביאל כהן

מ.ר. 12345 מהכתובת הדקל 12, ר"ג ישראל ישראלי

הנושא/ת תעודת זהות 1111111 אשר זוהה על ידי באמצעות תעודת זהות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין,

תשכ"ה 1965 כי חתמה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתו.

חתימת עוה"ד

Cohen Aviad 092552523
2022.12.26 14:12:34 +02:00
נעל יד יורם מאשר

כך נראה המסך לאחר שינוי הערך של השדה "כתובת" ולחיצה על הכפתור 'סיים מילוי':

נדלן אונליין 12.0.21 רשיון

תמיכה וקישורים | פרטיות והסכם שימוש

Galaxy Tab S2

המסך מוגב ללקוח ☒ מצלמה פועלת ☒ נשאר 0 חתימת מסך ☐ מילוי מסך

הצג מסך ללקוח

הוסף חתימה

מצב צילום

בצע צילום

הוסף צילום למסך

עט סימון

נקר סימון

מצא שדה לא חתום

100%

הריני מאשר כי ביום 26 בחודש 12 שנת 2022 בשעה 14:12 הופיע בפני עו"ד אביאל כהן

מ.ר. 12345 מהכתובת הדקל 12, ר"ג ישראל ישראלי

הנושא/ת תעודת זהות 1111111 אשר זוהה על ידי באמצעות תעודת זהות כהגדרתה בחוק מרשם האוכלוסין,

תשכ"ה 1965 כי חתמה על ההסכם בפני ובנוכחותי המלאה באמצעות התקן אלקטרוני וכי ההסכם אומת על ידי בסמוך לחתימתו.

חתימת עוה"ד

Cohen Aviad 092552523
2022.12.26 14:12:34 +02:00
נעל יד יורם מאשר

11. מצב של 10 חותמים ומעלה- כאשר מוגדרים (במסך משתתפים) 10 חותמים ומעלה, ניתן לראות על גבי מסך העבודה את הכפתור "התחל חתימה" ומצד ימין את הכפור "הוסף חתימה".

בכדי להוסיף שדות חתימה יש ללחוץ על "הוסף חתימה"

הוספת שדה חתימה			
טקסט לחיפוש			
שם מלא	סוג חותם	מספר מזהה	הוספת חתימה
ישראל ישראלי	קונה	111111118	אחת
אבי כהן	קונה	111111365	אחת
ז'אן קלוד ואן דאם	מוכר	123334	אחת
יוסי כהן	מוכר	111111191	אחת
ליאור שוורץ	מוכר	111111209	אחת
אדם לוי	מוכר	111111217	אחת
יוסי לוי	מוכר	111111225	אחת
לירז כהן	מוכר	111111233	אחת
ירדן לוי	מוכר	111111241	אחת

במצב של חותמים מרובים, ניתן יהיה לחפש את השדה של החותם הרלוונטי על ידי כתיבת שמו את תעודת הזהות שלו בלשונית החיפוש.

לאחר שהוספנו את שדות החתימה, ניתן להתחיל להחתים באמצעות לחיצה על "התחל חתימה".

בכדי להחתים משתתף יש ללחוץ על "חתום".

בחירת חותם מתוך רשימה



בחירת חותם להליך החתמה

טקסט לחיפוש

☐ הצג את מי שלא חתם

שם מלא	סוג חותם	מספר מזהה	נשארו חתימות?	פעולות
ישראל ישראלי	קונה	111111118	לא	חתום
אבי כהן	קונה	111111365	לא	חתום
ד"ר קלוד ואן דאם	מוכר	123334	לא	חתום
יוסי כהן	מוכר	111111191	לא	חתום
ליאור שוורץ	מוכר	111111209	לא	חתום
אדם לוי	מוכר	111111217	לא	חתום
יוסי לוי	מוכר	111111225	לא	חתום
לירז כהן	מוכר	111111233	לא	חתום
ירדן לוי	מוכר	111111241	לא	חתום

בכדי למצוא חותם מסויים מרשימת החותמים, יש להקליד את שמו (או חלק ממנו) או את תעודת הזהות שלו (או חלק ממנה) בלשונית "טקסט לחיפוש". בלחיצה על "הצג את מי שלא חתם", תוצג רשימת המשתתפים שעדיין לא חתמו על ההסכם.

גיבוי אוטומטי של מסמכים

במידה והתוכנה נכבית בזמן עריכת מסמך (הפסקת חשמל, מחשב לא עובד וכו') מבלי שהספקנו לבצע שמירה, ישנה האפשרות להגדיר מצב של גיבוי אוטומטי למסמך. במצב זה המסמך ישמר אוטומטית במחשב (בייחד עם שדות העריכה/חתימות שכבר ערכנו) מבלי ללחוץ על "שמירת מסמך".

הגדרת גיבוי אוטומטי- יש ללחוץ על ריבוע "הגדרות" ולסמן "גיבוי אוטומטי". כמו כן, יש לבחור כל כמה זמן לגבות את המסמך.

הגדרות מערכת

הגדרות מערכת

☒ סימון תיבה זו יגרום לשכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוייכים למשתתף

☒ סמן על מנת לחפש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים

☒ סמן על מנת לשמור גיבוי של המסמך כאשר אין שימוש במשך 5 דקות

☐ סמן על מנת לאפשר לעבוד על מספר מסמכים במקביל במקום מספר טאבלטים במקביל

שכפול חתימה

חיפוש בכל הרשת

גיבוי אוטומטי

תצורת ריבוי מסמכים

הקובץ המגובה יהיה באותו המיקום של הקובץ המקורי במחשב ושמו יהיה File.backup.

שתילת שדות אוטומטיים

במצב שבו יש חותמים רבים על המסמך (למשל טבלה עם שם מלא, ת"ז וחתימה), ניתן לבצע שתילה אוטומטית של שדות חתימה על המסמך במקום לבצע הגדרה של משתתפים במסך "משתתפים".

יש לעשות הכנה מוקדמת של המסמך בקובץ Word באופן הבא-

במקום שבו החותם צריך לחתום, יש לרשום את תעודת הזהות של החותם כך ##ID##.

תת חלקה	שם מלא	ת.ז.	חתימה
1	ישראל ישראלי	111111118	##111111118##
2	משה כהן	12345674	##12345674##
3	אבי כהן	111111365	##111111365##

לאחר מכן, יש לשמור את המסמך כ PDF

File name: טבלת חתימות לדוגמא

Save as type: Word Document

Authors: Word Document
Word Macro-Enabled Document
Word 97-2003 Document
Word Template
Word Macro-Enabled Template
Word 97-2003 Template

Hide Folders

PDF

XPS Document
Single File Web Page
Web Page
Web Page, Filtered
Rich Text Format
Plain Text
Word XML Document
Word 2003 XML Document
Strict Open XML Document
OpenDocument Text

כעת ניתן **לדלג** על הגדרת המשתתפים במסך הראשי ולבצע טעינה של המסמך ישירות מעמוד העבודה על ידי "טעינת מסמך"

הדפס מסמך שמור מסמך טען מסמך מסך בית

הסכם מכר אחר

תעלה חלונית של השלמת נתוני חותמים. כלומר, המערכת תזהה שיש תעודות זהות על גבי המסמך שהעלנו. כל מה שצריך לעשות הוא להקליד את שמו המלא של החותם במקום הנכון וללחוץ 'המשך'.

השלמת נתוני חותמים טבלת חתימות לדוגמא

השלמת נתוני חותמים

תעודת זהות	סוג זיהוי	שם מלא	סוג חותם
111111118	תעודת זהות	ישראל ישראלי	מוכר ☐ קונה ☒
12345674	תעודת זהות	משה כהן	מוכר ☐ קונה ☒
111111365	תעודת זהות	אבי כהן	מוכר ☐ קונה ☒

המשך

נוכל לראות ששדות החתימה של החותמים התווספו אוטומטית למסמך בדיוק במקום שבו רשמנו
##ID##

דלג אנלייז 13.0.2 | דיוקן

הוסף בית | טען מסמך | שמור מסמך | הדפס מסמך

טבלת חתימות לדוגמא

הוסף מנוע ללקוח | העלמה פעולה | נשארו 6 חתימות | חתמת מסמך | מילד מסמך

הרינו מאשרים בזאת כי קבלנו את ההודעה על המחאת הזכויות ואת ההוראות הבלתי חוזרות, וכי נפעל בהתאם להן.

תת חלקה	שם מלא	ת.ז.	חתימה	האריך חתימה
1	ישראל ישראלי	111111118	##שנאלי ישראל 1##	
2	משה כהן	12345674	##משה-כהן 2##	
3	אבי כהן	111111365	##אבי כהן 3##	
4				

הוסף מסמך ללקוח | הוסף מסמך | נקב סיסמן | מנהל שדה לא נתמך | 100% | 🔍

כעת מה שנותר הוא להתחיל בחתימות על ידי לחיצה על "חתימת מסמך" ובחירת החותם הרלוונטי.

סידור דפים במסמך לגודל A4

לפעמים נצטרך להעלות מסמכים אשר יש בהם דפים בגודל שונה מ A4, למשל קובץ PDF שבו יש דפים מסודרים גם לאורך וגם לרוחב. התוכנה מקבלת דפי A4 אשר מסודרים לאורכם בלבד, ולכן יש לבצע סידור של המסמך.

במסך הבית (מסך ראשי) נבחר ב "כלים" ואז ב "סידור דפים במסמך לגודל A4". נעלה את הקובץ שאנו מעוניינים לסדר. המסמך ישמר באותו הקובץ (הקובץ המקורי). כאשר נפתח אותו שוב, נוכל לראות שכל הדפים מסודרים בגודל A4 בלבד.

תצורת ריבוי מסמכים

בתצורה זו, אפשר להעלות מספר מסמכים במקביל לתוכנה, לערוך ולחתום עליהם.

דלג אנלייז 13.0.2 | דיוקן

הוסף בית | טען מסמך | שמור מסמך | הדפס מסמך

...רישום הערת אזהרה | הסכם מכר 2 | הסכם מכר 1 | בקשה לרישום הער | בקשה לביטול משכנ | 7009

הוסף מנוע ללקוח | העלמה פעולה | נשארו 4 חתימות | חתמת מסמך | מילד מסמך

הגדרות מערכת

הגדרות מערכת

שכפול חתימה

סימון תיבה זו יגרום לשכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המשוויכים למשתתף

☒

חיפוש בכל הרשת

סמן על מנת לחפש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים

☒

גיבוי אוטומטי

סמן על מנת לשמור גיבוי של המסמך כאשר אין שימוש במשך 5 דקות

☒

תצורת ריבוי מסמכים

סמן על מנת לאפשר לעבוד על מספר מסמכים במקביל במקום מספר טאבלטים במקביל

☐

יש צורך באתחול תוכנה, האם
תרצה לעשות זאת כעת?

התוכנה תיסגר ותיפתח מחדש.

1.2 יש ללחוץ שוב על "הגדרות"

הגדרות מערכת

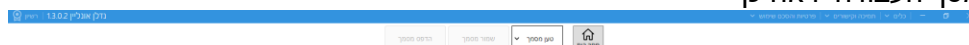
הגדרות מערכת

☒ סימון חיבה זו יגרום לשכפול חתימת משתתף או עורך דין לכל השדות המיושבים למשתתף	שכפול חתימה
☒ סמן על מנת לחפש טאבלטים גם בחיבורי רשת קווים	חיפוש בכל הרשת
☒ סמן על מנת לשמור גיבוי של המסמך כאשר אין שימוש במשך 5 דקות	גיבוי אוטומטי
☒ סמן על מנת לאפשר לעבוד על מספר מסמכים במקביל במקום מספר טאבלטים במקביל	תצורת ריבוי מסמכים
☒ סמן כדי שאם מופעל שכפול חתימה, הדבר יתבצע בכל המסמכים הפתוחים	שכפול חתימה בכל המסמכים

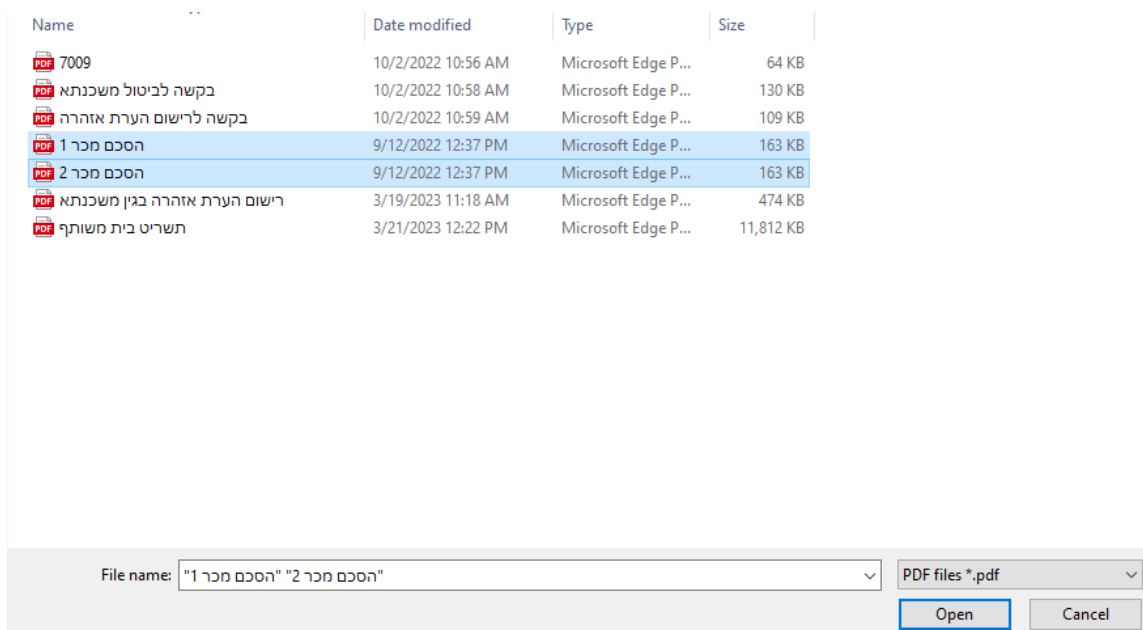
נוכל לראות שהתווספה שורה חדשה- שכפול חתימה בכל המסמכים. השורה מסומנת אוטומטית כך שאם נגדיר שדה חתימה למשל לאבי כהן ונגדיר אותו בכמה מסמכים שונים, אבי כהן יחתום פעם אחד והחתימה שלו תשופל לכל השדות שהוגדרו במסמכים השונים.

2. עבודה עם ריבוי מסמכים- לאחר ההגדרה, נבחר טאבלט ונלחץ על "המשך".
חשוב להדגיש- במצב של ריבוי מסמכים ניתן לבחור ולעבוד על טאבלט אחד בלבד.

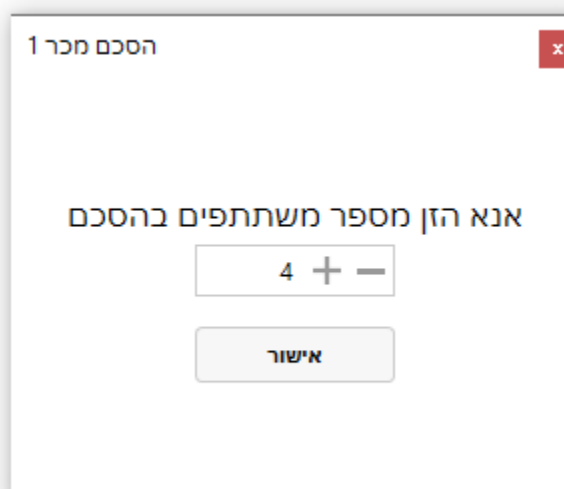
מסך העבודה יראה כך



2.1 יש לחוץ על "טען מסמך" ולבחור ב "הסכם מכר" או ב "אחר".
ניתן להעלות מספר קבצים על ידי לחיצה על מקש Ctrl ובחירת הקבצים הרצויים.



2.2 יש להזין את מספר המשתתפים בכל הסכם



הסכם מכר זירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

- פלוגי, ת.ז. xxxxxxxx
- אלמונית, ת.ז. xxxxxxxx

מרחוב _____

(להלן: "המוכר")

מצד אחד

ו בין :

אלמוני, ת.ז. xxxxxxxx

(להלן: "הקונה")

מצד שני

2.4 בכל עת ניתן להוסיף מסמך חדש על ידי טעינת מסמך נוסף.

The screenshot shows the top navigation bar of the Comsign online platform. It includes a search bar, a home icon, and a dropdown menu for document management. The dropdown menu is open, showing options like 'הוסף מסמך' (Add document), 'הסכם מכר 1' (Purchase agreement 1), 'הסכם מכר 2' (Purchase agreement 2), and 'הסכם מכר 3' (Purchase agreement 3). Below the dropdown, there are buttons for 'הוסף מסמך' and 'הוסף מסמך'.

2.5 הוספת שדות חתימה- ניתן להוסיף שדות חתימה בכל מסמך. למשל, נוסף שדה חתימה לאבי כהן ב"הסכם מכר 1"

The screenshot shows the 'הסכם מכר דירה' (Real estate purchase agreement) form. The form is titled 'הסכם מכר דירה' and contains fields for the buyer's name, address, and contact information. The form is divided into two main sections: 'מצד אחד' (On the one hand) and 'מצד שני' (On the other hand). The 'מצד אחד' section contains fields for the buyer's name, address, and contact information. The 'מצד שני' section contains fields for the seller's name, address, and contact information. The form also includes a section for the purchase price and a section for the payment terms. The form is designed to be filled out by the parties involved in the transaction.

כעת, נוכל להוסיף את השדה של אבי כהן גם ב"הסכם מכר 2" וגם במסמכים הנוספים שהעלנו. במידה ואבי כהן חותם (בהסכם מכר 1), החתימה שלו תשתכפל גם ל"הסכם מכר 2" וגם לשאר המסמכים שבו הגדרנו שדה חתימה לאבי כהן.

ביצוע שינויים על גבי מסמך/ תוספות/ מחיקות

במצב שבו צריך לשנות טקסט מסוים בהסכם, למשל תעודת הזהות לא נכונה או השם של החותם לא נכון וצריך לבצע תיקון. ניתן לעשות זאת באמצעות התוכנה בקלות ובמהירות.

1. בתפריט העליון יש ללחוץ על "מילוי מסמך"

דסק אונליין 1.3.0.2 | רשמי

הדפס מסמך | שומר מסמך | טען מסמך | מסך בית

הסכם מכר 1

מילוי מסמך | חתימת מסמך | נשאר 2 חתימות | המסך מוצג ללקוח | הצלחה פועלת

ואז בתפריט מצד ימין ללחוץ על "הוסף הערה"

הצג מסך ללקוח

הוסף הערה

עט סימון

נקה סימון

מצא שדה לא חתום

100% | 🔍

הסכם מכר זירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין :

1. פלוני, ת.ז. א.א.א.א.א.א.א.
2. אלמונית, ת.ז. א.א.א.א.א.א.א.

מרחוב _____

(להלן: "המוכרת")

מצד אחד

1. פלוני, ת.ז. XXXXXXXX.
2. לנ~~י~~ית, ת.ז. XXXXXXXX.



לאחר המיקום המדויק של הריבוע הלבן על גבי המילה, יש ללחוץ על ה V הירוק

בחלון שיעלה, יש לרשום את המילה הרצויה

ניתן לשלוט בגודל הפונט של המילה על ידי בחירה בגודל המתאים

הערה

לבסוף יש ללחוץ על "אישור"

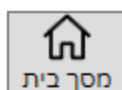
הסכם מכר דירה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

- בין :
1. ישראל, ת.ז. XXXXXXXX
 2. אלמונית, ת.ז. XXXXXXXX

כמובן שניתן למחוק את המילה שהוספנו ולחזור למצב הקודם על ידי קליק ימני על המילה ולחיצה על "מחק".

לסיום נלחץ על "סיים מילוי" בתפריט העליון



הסכם מכר 1



סיים מילוי

המסך מוצג ללקוח ● מצלמה פועלת ● **נשאר 2**

הסכם מכר דירה

שנערך ונחתם ב _____ תל אביב _____ ביום 22 _____ לחודש _____ מרץ _____ 2023
שנת

בין : 1. ישראל, ת.ז. XXXXXXXX
2. אלמונית, ת.ז. XXXXXXXX

מרחוב

(להלן: "המוכר")

לאחר לחיצה על "סיים מילוי", נחזור לעמוד העבודה ונוכל להמשיך לערוך את המסמך ולשמור אותו עם השינויים שביצענו במחשב.

57 | 61

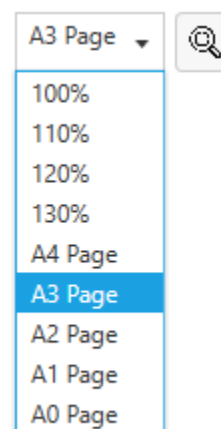
התאמה לתשריטים

במידה ונרצה להעלות לתוכנה תשריט של בית מסוים בעל גודל דף מסוים, נוכל להעלות את התשריט כקובץ לתוכנה ולבחור בגודל הדף של התשריט המקורי. נוכל לשלוט ולהתאים את התשריט בטאבלט לגדלים של A0, A1, A2, A3, A4. כך נוכל לבצע מדידות על גבי הטאבלט בדיוק כפי שאנחנו מבצעים על גבי דף נייר רגיל.

במסך העבודה בתפריט הימני יש ללחוץ על גודל הדף הרצוי



למשל, נבחר בגודל דף A3



יש ללחוץ על אייקון זכוכית המגדלת



וכמובן יש ללחוץ על "הצג מסך ללקוח" על מנת לראות את התשריט על גבי הטאבלט

